



Kodak

i24x0/i26x0/i28x0 Scanner

Benutzerhandbuch

Drittanbieterlizenzen

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group

Copyright (C)2009-2013 D. R. Commander. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Sicherheit

Vorsichtsmaßnahmen für Benutzer

- Stellen Sie den Scanner auf eine feste, ebene Oberfläche, die einem Gewicht von 5,5 kg standhält.
- Stellen Sie den Scanner nicht an einem staubigen oder feuchten Ort auf. Dies kann zu einem elektrischen Schlag oder einem Brand führen. Betreiben Sie das Gerät grundsätzlich nur an trockenen Standorten in geschlossenen Räumen.
- Achten Sie darauf, dass sich die Steckdose nicht weiter als 1,5 m vom Scanner entfernt befindet und frei zugänglich ist.
- Verwenden Sie ausschließlich das mit dem Scanner gelieferte Netzkabel. Die Verwendung eines anderen Netzkabels kann zu einem elektrischen Schlag führen und/oder das Gerät beschädigen.
- Achten Sie darauf, dass das eine Ende des Netzkabels fest in der Steckdose sitzt. Andernfalls kann es zu einem elektrischen Schlag oder einem Brand führen.
- Beschädigen, kneten, schneiden oder verändern Sie das Netzkabel nicht. Dies kann zu einem elektrischen Schlag oder einem Brand führen.
- Für den Scanner ist eine eigene Steckdose erforderlich. Verwenden Sie kein Verlängerungskabel und keine Steckerleiste für den Scanner.
- Verwenden Sie nur das mit dem Scanner mitgelieferte Wechselstrom-Netzteil. Verwenden Sie das Scanner-Netzteil nicht für ein anderes Produkt.
- Achten Sie darauf, dass die Steckdose leicht zugänglich ist, damit Sie im Notfall schnell den Netzstecker herausziehen können.
- Verwenden Sie den Scanner nicht, wenn er außergewöhnlich heiß wird, einen seltsamen Geruch verströmt, merkwürdige Geräusche macht oder wenn Rauch aus dem Gerät austritt. Halten Sie in diesem Fall den Scanner sofort an und ziehen Sie den Stecker aus der Steckdose. Wenden Sie sich an den Kodak Alaris Inc. Kundendienst.
- Zerlegen oder verändern Sie den Scanner oder das Netzteil nicht.
- Bewegen Sie den Scanner nicht, wenn das Netzkabel und das Schnittstellenkabel angeschlossen sind. Dies kann zu einer Beschädigung des Kabels führen. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose, bevor Sie den Scanner bewegen.
- Befolgen Sie die von Kodak empfohlenen Reinigungsmethoden. Verwenden Sie keine Druckluft, Zerstäuber oder Sprays zum Reinigen. Diese verteilen nur den Staub und die Schmutzpartikel im Scanner, was zu Funktionsstörungen des Geräts führen kann.
- Sicherheitsdatenblätter (Material Safety Data Sheets, MSDS) für Chemikalien finden Sie auf der Kodak Website unter: www.kodakalaris.com/go/msds. Für den Zugriff auf die Sicherheitsdatenblätter benötigen Sie die Katalognummer des jeweiligen Produkts. Diese sowie Angaben zum Zubehör finden Sie im Abschnitt „Zubehör und Verbrauchsmaterialien“ weiter hinten in diesem Handbuch.

Umweltinformationen

- Die *Kodak* Scanner i24x0/i26x0/i28x0 erfüllen internationale Umweltschutzrichtlinien.
- Für die Entsorgung von Verbrauchsmaterialien, die im Zuge der Wartung oder bei Reparaturen ausgewechselt werden, liegen Richtlinien vor. Halten Sie sich an die lokalen Vorschriften oder wenden Sie sich an Ihren Kodak Partner, wenn Sie weitere Informationen benötigen.
- Die Entsorgung des Geräts unterliegt möglicherweise Umweltschutzrichtlinien. Informationen zur Entsorgung und zum Recycling erhalten Sie bei Ihren lokalen Behörden. Informationen zur Entsorgung und dem Recycling in den USA finden Sie auf der Website: www.kodakalaris.com/go/scannerrecycling.
- Die Produktverpackung kann dem Recycling zugeführt werden.
- Die Bauteile des Scanners können wiederverwendet oder der Wiederverwertung zugeführt werden.
- Die *Kodak* Scanner i24x0/i26x0/i28x0 sind Energy Star-konform und sind werkseitig auf eine Standardzeit von 15 Minuten eingestellt.

Europäische Union

Dieses Symbol weist darauf hin, dass dieses Produkt zur Entsorgung einer entsprechenden Recyclingstelle zugeführt werden muss. Bitte wenden Sie sich an Ihre lokale Kodak Vertretung oder besuchen Sie www.kodakalaris.com/go/recycle, um mehr Informationen zur Entsorgung und zum Recycling dieses Produkts zu erhalten.

Unter www.kodakalaris.com/go/REACH finden Sie Informationen zu Substanzen, die sich auf der Kandidatenliste gemäß Artikel 59(1) der EG-Verordnung Nr. 1907/2006 (REACH) befinden.

Akustische Emissionen

Maschinenlärminformationsverordnung: 3, GSGV
Der arbeitsplatzbezogene Emissionswert beträgt 70 dB(A).

[Maschinenlärminformationsverordnung: 3, GSGV
Die Geräuschemission am Platz des Bedieners beträgt weniger als 70 dB(A).]

Aussagen zur elektromagnetischen Verträglichkeit

Vereinigte Staaten: Dieses Gerät wurde getestet und liegt gemäß Abschnitt 15 der FCC-Bestimmungen innerhalb der Grenzwerte für ein Digitalgerät der Klasse B. Diese Grenzwerte sollen in Wohngebieten einen angemessenen Schutz vor gefährlicher Strahlung gewährleisten. Dieses Gerät erzeugt und verwendet Hochfrequenzenergie und kann diese abstrahlen. Wird es nicht gemäß den Angaben des Handbuchs installiert und betrieben, kann es sich störend auf den Rundfunk- und Fernsehempfang auswirken. Es kann jedoch nicht garantiert werden, dass unter allen Umständen keine Störungen hervorgerufen werden. Wenn das Gerät eine Beeinträchtigung des Radio- oder Fernsehempfangs verursacht, was durch Ein- und Ausschalten geprüft werden kann, ist der Benutzer dazu angehalten, die Störungen durch eine oder mehrere der folgenden Maßnahmen zu beseitigen:

- Die Empfangsantenne anders ausrichten oder die Aufstellung der Antenne ändern.
- Den Abstand zwischen Gerät und Empfänger vergrößern.
- Das Gerät an eine Wandsteckdose anschließen, die nicht mit dem Stromkreis verbunden ist, über den auch der Empfänger versorgt wird.
- Beratung durch einen erfahrenen Radio- bzw. TV-Techniker.

Änderungen, die ohne ausdrückliche Genehmigung der zuständigen Stelle vorgenommen wurden, können zum Erlöschen der Betriebserlaubnis für das Gerät führen. Wenn geschirmte Schnittstellenkabel mit dem Produkt geliefert oder zusätzliche Komponenten und Zubehörteile an anderer Stelle für die Verwendung mit dem Produkt angegeben wurden, müssen diese verwendet werden, um den FCC-Richtlinien zu entsprechen.

Korea: Da dieses Gerät die EMC-Zertifizierung für die Verwendung in Haushalten erhalten hat, darf es an jedem beliebigen Ort eingesetzt werden, auch in Wohngebieten.

Japan: Dies ist ein Produkt der Klasse B gemäß dem Standard des Voluntary Control Council for Interference by Information Technology Equipment (VCCI). Wenn es in der Nähe eines Radio- oder Fernsehempfängers in einer Wohnumgebung betrieben wird, kann es Funkstörstrahlungen verursachen. Installieren und verwenden Sie das Gerät entsprechend den Anweisungen im Benutzerhandbuch.

ÜBERBLICK

1-1

INSTALLATION

2-1

SCANNEN

3-1

WARTUNG

4-1

FEHLERBEHEBUNG

5-1

ANHÄNGE

A und B

1 Überblick

Inhalt

Begleitdokumentation	1-2
Zubehör.....	1-2
Im Lieferumfang enthalten	1-2
Scanner-Komponenten	1-3



Kodak i24x0 Scanner



Kodak i26x0/i28x0 Scanner

Die *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scanner sind kompakte Dokumentenscanner, die sich hervorragend für Arbeitsgruppen und andere dezentralisierte Anwendungen eignen. Alle Scanner sind mit einer Funktion ausgestattet, die es erlaubt, den Scanner für den Scanvorgang in eine Winkelposition zu verstellen, und anschließend zur Aufbewahrung wieder in eine vertikale Position zu bringen. Jedes Modell verfügt über die Smart Touch-Technik: Mit ihr können Sie Dokumente auf Knopfdruck per E-Mail versenden, drucken oder automatisch in einer bestimmten Anwendung öffnen.

Die *i24x0/i26x0/i28x0* Scanner unterstützen zudem das als Zubehör erhältliche *Kodak A3-Flachbett* bzw. *Kodak Legal-Flachbett*.

Die *i24x0/i26x0/i28x0* Scannerserie umfasst die folgenden Modelle:

- **Kodak i2400 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 30 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß, Farbe und Graustufen scannt. Mit dem i2400 Scanner können Sie 50 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.
- **Kodak i2600 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 50 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß und Graustufen sowie 40 Seiten pro Minute mit 200 dpi in Farbe scannt. Mit dem i2600 Scanner können Sie 75 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.
- **Kodak i2800 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 70 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß und Graustufen sowie 60 Seiten pro Minute mit 200 dpi in Farbe scannt. Mit dem i2800 Scanner können Sie 100 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.

- **Kodak i2420 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 40 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß, Farbe und Graustufen scannt. Mit dem i2420 Scanner können Sie 75 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.
- **Kodak i2620 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 60 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß und Graustufen sowie 40 Seiten pro Minute mit 200 dpi in Farbe scannt. Mit dem i2620 Scanner können Sie 100 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.
- **Kodak i2820 Scanner:** Ein Duplex-Scanner, der 70 Seiten pro Minute mit 200 und 300 dpi in Schwarzweiß und Graustufen sowie 40 Seiten pro Minute mit 200 dpi in Farbe scannt. Mit dem i2820 Scanner können Sie 100 Dokumente am Stück scannen. Dabei sorgen zwei indirekte LED-Lichtquellen für eine ausgezeichnete Bildqualität.

HINWEIS: Dieses Benutzerhandbuch enthält Informationen und Anweisungen zu den *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scannern. Die Angaben in diesem Handbuch gelten für alle Scannermodelle, sofern nicht anders angegeben.

Begleitdokumentation

Neben diesem Benutzerhandbuch stehen auch noch die folgenden Dokumentationen zur Verfügung:

- **Installationshandbuch:** Enthält detaillierte Anweisungen zur Installation des Scanners.
- **Handbücher zum Scan-Setup:** Die *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scanner werden mit einer TWAIN-Datenquelle und einem ISIS-Treiber ausgeliefert. In den Handbüchern zum Scan-Setup werden die grundlegenden Bildverarbeitungsfunktionen erläutert. Es ist auf der Installations-CD im PDF-Format enthalten.
- **Smart Touch-Benutzerhandbuch:** Bietet Informationen und Anweisungen zur Smart Touch-Funktionalität. Das Handbuch steht als PDF-Datei auf der Installations-CD zur Verfügung.
- **Referenzhandbuch:** Beschreibt die Reinigung des Scanners auf leicht verständliche Weise und mit vielen Bildern. Bewahren Sie dieses Handbuch in der Nähe des Scanners auf, damit Sie es schnell zur Hand haben.

Zubehör

- **Kodak Zubehörteil für weißen Hintergrund:** Beim Scannen von durchscheinenden oder sehr dünnen Dokumenten reduziert dieses Zubehörteil das Durchschimmern des schwarzen Hintergrunds und erzeugt weißere Bilder. KAT-Nr. 892 7717
- **Kodak A3-Flachbett:** Das *Kodak A3-Flachbett* ist ein Zubehörteil, mit dessen Hilfe Sie Dokumente besonderer Beschaffenheit bis zu einer Größe von A3 scannen können. KAT-Nr. 189 4351
- **Kodak Legal-Flachbett:** Das *Kodak Legal-Flachbett* ist ein Zubehörteil zum Scannen von Dokumenten von ungewöhnlicher Beschaffenheit mit einer Größe von bis zu: US-Legal/216 x 356 mm. KAT-Nr. 119 9470

Im Lieferumfang enthalten

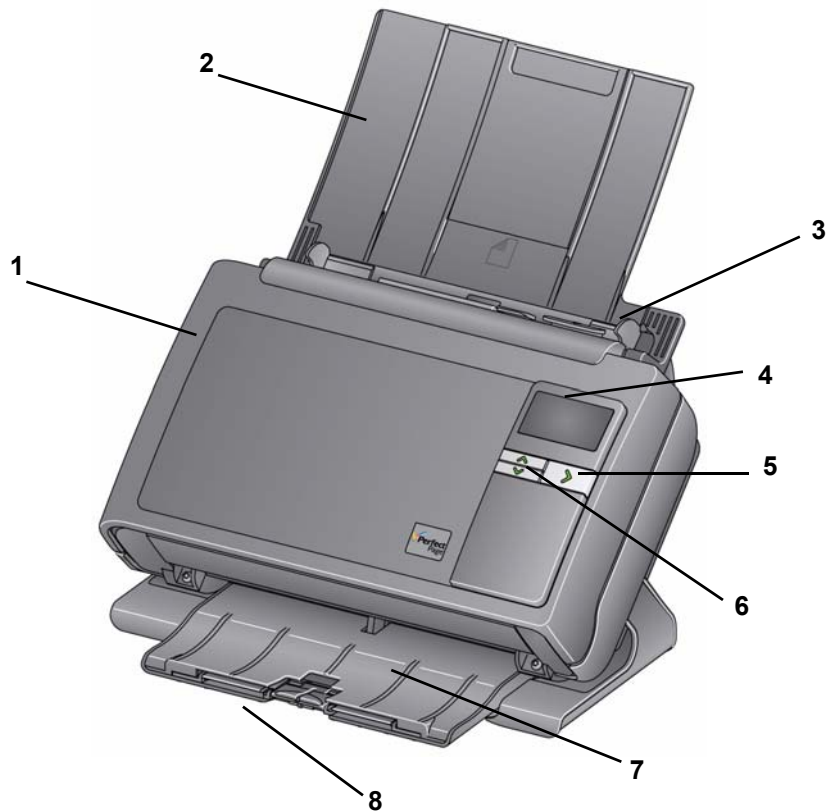
Öffnen Sie zunächst die Verpackung, und prüfen Sie den Inhalt auf Vollständigkeit:

- *Kodak* i2400, i2600, i2800, i2420, i2620 oder i2820 Scanner
- USB 2.0-Kabel
- Netzteil
- Netzkabel
- Muster-Reinigungs-Kit
- Installations-CD
- Anwendungs-CDs
- Gedrucktes Benutzerhandbuch
- Gedrucktes Referenzhandbuch auf Englisch
- Installationsanleitung
- Verschiedene Begleitdokumente

Scanner-Komponenten

Frontansicht

Die *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scanner verfügen über eine grafische Anzeige und sehen aus, wie in der Abbildung unten dargestellt. Der *Kodak i2400/i2420* Scanner entspricht der Abbildung unten, hat jedoch ein Funktionsfenster, das kleiner ist als die grafische Anzeige.



- 1 Scannerabdeckung:** Bietet Zugang zu den inneren Bauteilen des Scanners, beispielsweise zum Imaging-Bereich und zu den Trennmodulen.
- 2 Einzugsfach:** Kann je nach Scanner-Modell die folgende Anzahl an Dokumenten aufnehmen (80 g/m²):

i2400: 50	i2420: 75
i2600: 75	i2620: 100
i2800: 100	i2820: 100

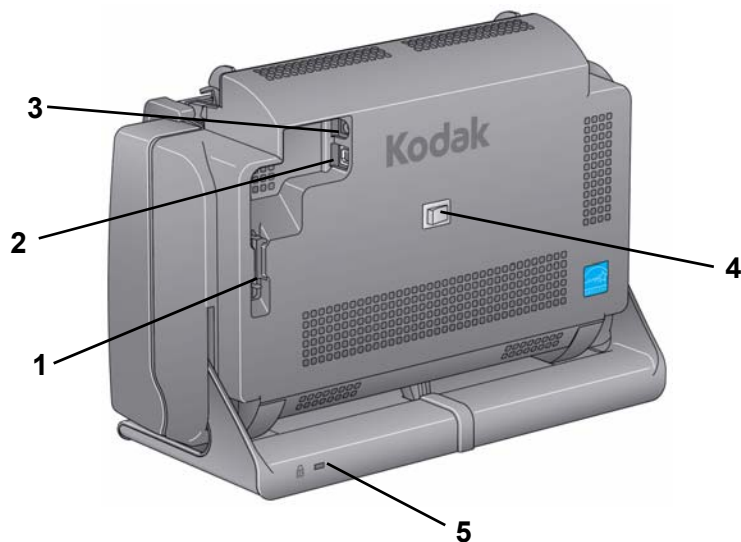
Zum Scannen von Dokumenten, die größer als 27,9 cm sind, kann das Einzugsfach verlängert werden.
- 3 Seitenführungen:** Können entsprechend der Dokumentengröße nach innen oder außen verschoben werden.
- 4 Funktionsfenster/Grafische Anzeige:** Zeigt die Ziffern 0 bis 9 an. Diese Ziffern entsprechen einer vordefinierten Funktion. **U** oder **E** wird angezeigt, wenn ein Fehler auftritt. Wenn Sie einen *Kodak i2600, i2800, i2620* oder *i2820* Scanner verwenden, werden auch Meldungen angezeigt.

- 5 LED/Start-Taste:** Leuchtet und zeigt den Scannerstatus (z. B. betriebsbereit) an. Außerdem kann sie zum Starten der ausgewählten Anwendung verwendet werden, die der im Funktionsfenster angezeigten Nummer zugeordnet ist.
- 6 Bildlauf Tasten nach Oben und Unten:** Durch Drücken der Bildlauf Tasten können vordefinierte Funktionen oder Anwendungen ausgewählt oder durchblättert werden.

HINWEIS: Die LED/Start-Taste, die Bildlauf Taste und das Funktionsfenster werden in Verbindung mit der Smart Touch-Funktion verwendet.

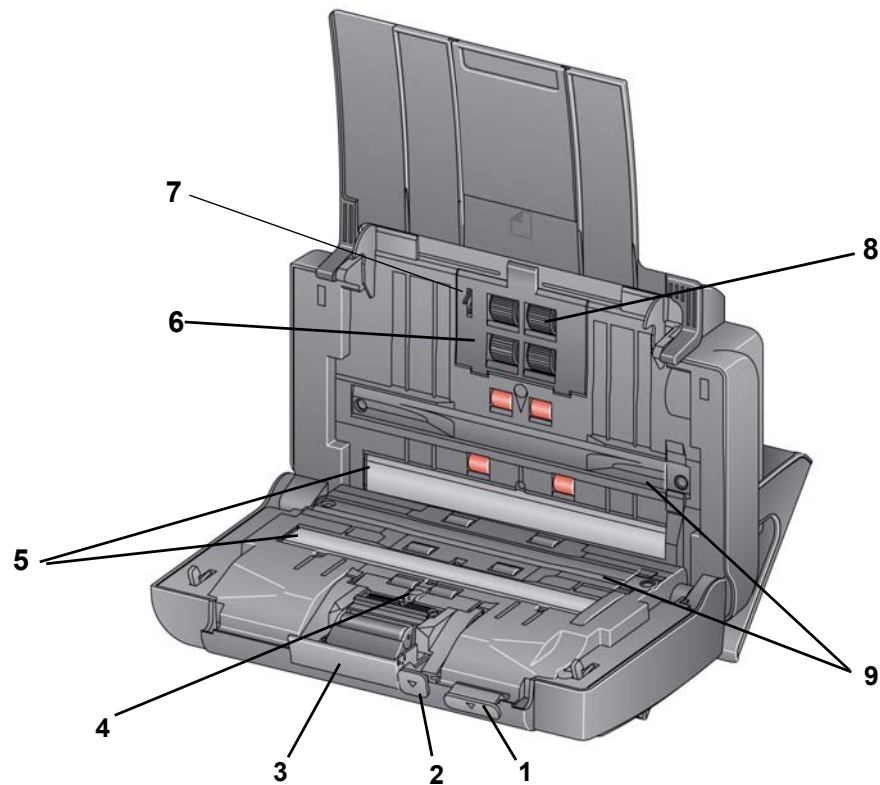
- 7 Ausgabefach:** Fängt die gescannten Dokumente auf. Wenn der Scanner in die vertikale Position gebracht wird, gleitet das Ausgabefach unter den Scanner, sodass er kompakt und einfach aufbewahrt werden kann. Wenn der Scanner in einer geneigten Position verwendet wird, kann das Ausgabefach herausgezogen und verlängert werden, um Dokumente von bis zu 35,56 cm Länge aufzufangen.
- 8 Stopper:** Können nach oben gestellt werden, um die Stapelung beim Scannen kleiner Dokumente zu verbessern. Wenn das Ausgabefach komplett herausgezogen ist, befinden sich zwei weitere Stopper am Ende des Ausgabefachs. Richten Sie diese Stopper nach Bedarf auf, um eine bestmögliche Stapelung langer Dokumente zu erzielen.

Rückansicht



- 1 Kabelkanal:** Hier können Sie das USB-Kabel und das Netzkabel verstauen, sodass sie geschützt sind, wenn der Scanner bewegt wird.
- 2 USB-Anschluss:** Zum Verbinden des Scanners mit dem PC.
- 3 Netzanschluss:** Zum Anschluss des Netzteils an den Scanner.
- 4 Netzschalter:** Hiermit schalten Sie den Scanner ein und aus.
- 5 Sicherheitsschloss-Anschluss:** Hier wird ein Sicherheitsschloss an den Scanner angeschlossen. Kensington-Schlösser sind im Bürofachhandel erhältlich. Lesen Sie die dem Kensington-Schloss beigefügten Installationsanweisungen.

Innenansicht



- 1 Scannerabdeckung-Entriegelungshebel:** Hiermit können Sie den Scanner öffnen und den Papierweg reinigen oder einen etwaigen Papierstau beseitigen. Damit die Scannerabdeckung geöffnet werden kann, muss der Scanner in geneigter Position sein.
- 2 Abstands-Hebel:** Mit diesem Hebel können Sie manuell den Abstand zwischen Einzugsmodul und Trennmodul bei Dokumenten anpassen, die eine spezielle Behandlung benötigen, z. B. stark eingerissene Dokumenten.
- 3 Entriegelungshebel des Trennmoduls:** Drücken Sie den Entriegelungshebel nach unten, wenn Sie das Trennmodul reinigen oder auswechseln möchten.
- 4 UDDS-Sensor:** Zur Erkennung von Mehrfacheinzügen und Dokumentenkanten.
- 5 Imaging-Führungen:** Halten Sie den Imaging-Bereich sauber, um eine optimale Bildqualität zu erzielen.
- 6 Abdeckung des Einzugsmoduls:** Diese Abdeckung muss zum Reinigen oder Auswechseln des Einzugsmoduls oder der Rollengummis des Einzugsmoduls entfernt werden.
- 7 Dokumentensensor:** Erkennt, ob Dokumente im Einzugsfach vorhanden sind.
- 8 Einzugsmodul-Einheit:** Ermöglicht den einwandfreien Einzug von Dokumenten verschiedener Größe, Stärke und Beschaffenheit.
- 9 Hintergrundstreifen:** Diese schwarzen Hintergrundstreifen können durch das Zubehörteil für weißen Hintergrund ersetzt werden. Dieses kann beim Scannen von durchscheinenden oder sehr dünnen Dokumenten verwendet werden, um das Durchschimmern des schwarzen Hintergrunds zu reduzieren.

2 Installation

Inhalt

Installieren des Scanners.....	2-1
Installation der <i>Kodak</i> Treibersoftware: <i>Windows-Betriebssysteme</i>	2-1
Installation der <i>Kodak</i> Treibersoftware: <i>Linux-Betriebssysteme</i>	2-2
Installieren der <i>Kodak</i> Treibersoftware: <i>MAC-Computer</i>	2-2
Anschließen des Netzkabels und des USB-Kabels.....	2-2
Einschalten des Scanners	2-4
Den Scanner herunterfahren	2-4

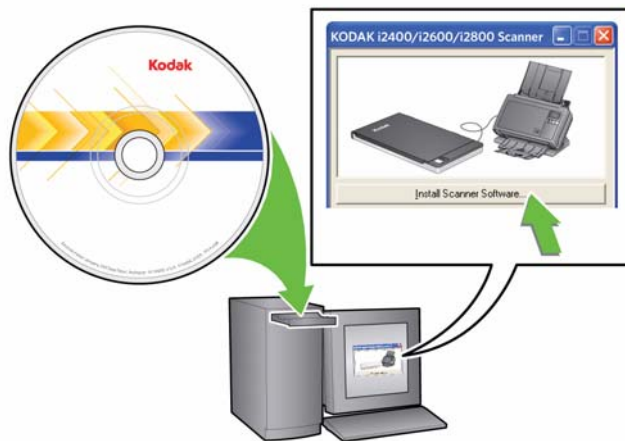
Installieren des Scanners

Der folgende Abschnitt enthält ausführliche Informationen aus dem mit dem Scanner mitgelieferten *Installationshandbuch*. Führen Sie die einzelnen Schritte in der angegebenen Reihenfolge aus, um den Scanner zu installieren.

HINWEIS: Wenn Sie alle Schritte im *Installationshandbuch* bereits ausgeführt haben, überspringen Sie diesen Abschnitt.

Installation der *Kodak* Treibersoftware: *Windows-Betriebssysteme*

1. Legen Sie die Installations-CD für die *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scanner in das CD-ROM-Laufwerk ein. Das Installationsprogramm wird automatisch gestartet.
2. Wählen Sie **Scanner-Software installieren**.



HINWEISE:

- Wenn die CD nicht automatisch startet, klicken Sie auf das Symbol „Arbeitsplatz“ auf Ihrem Desktop. Doppelklicken Sie auf das Symbol für Ihr CD-ROM-Laufwerk, und doppelklicken Sie dann auf **setup.exe**.

- Wenn die Meldung **Teile dieser Anwendung sind bereits installiert** angezeigt wird, klicken Sie auf **Ja**, um den Installationsvorgang fortzusetzen. Bereits installierte *Kodak* Scanner-Software, die mit diesem Scanner verwendet wird, wird aktualisiert.
3. Wählen Sie **Weiter**, wenn der Begrüßungsbildschirm angezeigt wird.
 4. Wählen Sie **Ich stimme zu**, wenn Sie die Software-Lizenzvereinbarung gelesen und akzeptiert haben. Die Installation startet und der Fortschritt wird in verschiedenen Fenstern angezeigt.
 5. Klicken Sie auf **Fertigstellen**, wenn die Installation abgeschlossen ist.
 6. Nehmen Sie die Installations-CD aus dem CD-ROM-Laufwerk.

Installation der Kodak Treibersoftware: Linux-Betriebssysteme

Linux-Treiber erhalten Sie auf der Kodak Alaris-Website. Unter „www.kodakalaris.com/go/disupport“ finden Sie die aktuellen Linux-Treiber und Installationsanweisungen.

Installieren Sie die Treibersoftware, **bevor** Sie den Scanner an den PC anschließen.

HINWEISE:

- Je nach dem Betriebssystem, auf dem die Installation durchgeführt wird (Ubuntu, Fedora oder SUSE), weicht die im Folgenden aufgeführte Vorgehensweise möglicherweise geringfügig ab.
- Für die *Kodak* Scannersoftware ist QT3 erforderlich. Stellen Sie sicher, dass diese Programme in Ihrem System installiert sind (z. B. Fedora: **Anwendungen > Software hinzufügen/entfernen**).
- Zur Installation der Software müssen Sie sich als Superuser anmelden.

Installieren der Kodak Treibersoftware: MAC-Computer

Auf Nachfrage verfügbar.

Anschließen des Netzkabels und des USB-Kabels

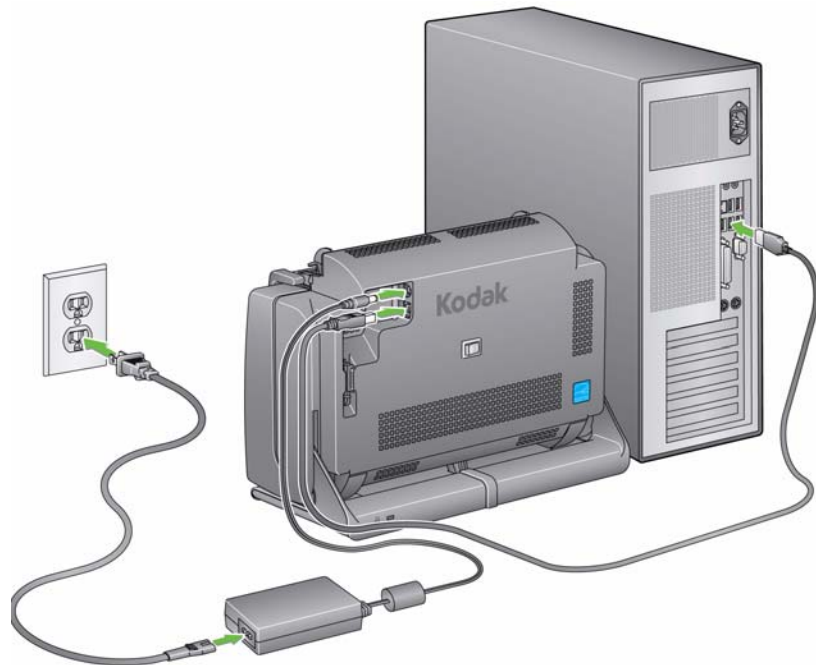
Nachdem die Treiber installiert wurden, verbinden Sie den Stromanschluss, das Netzkabel und das USB-Kabel mit dem Scanner. Beachten Sie die nachfolgende Abbildung bezüglich der korrekten Anschlüsse. Achten Sie darauf, dass sich die Steckdose nicht weiter als 1,5 m vom Scanner entfernt befindet und leicht erreichbar ist.

1. Wählen Sie das passende Netzkabel aus. Im Lieferumfang sind verschiedene Netzkabel enthalten.
2. Verbinden Sie das Netzkabel mit der Steckdose.

HINWEIS: Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel fest in der Steckdose steckt.

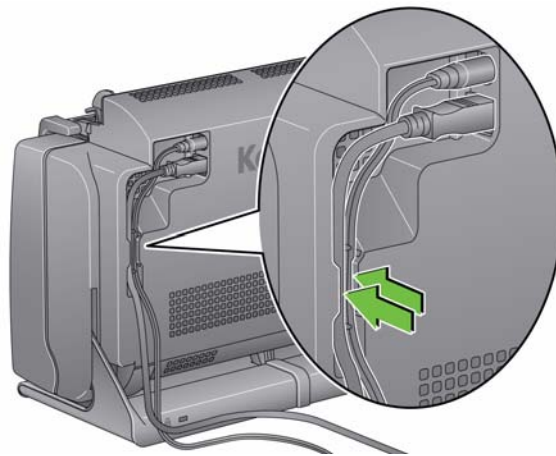
3. Stecken Sie das eine Ende des Netzkabels in den Netzanschluss am Scanner.

4. Stecken Sie das andere Ende des Netzkabels in die Steckdose.



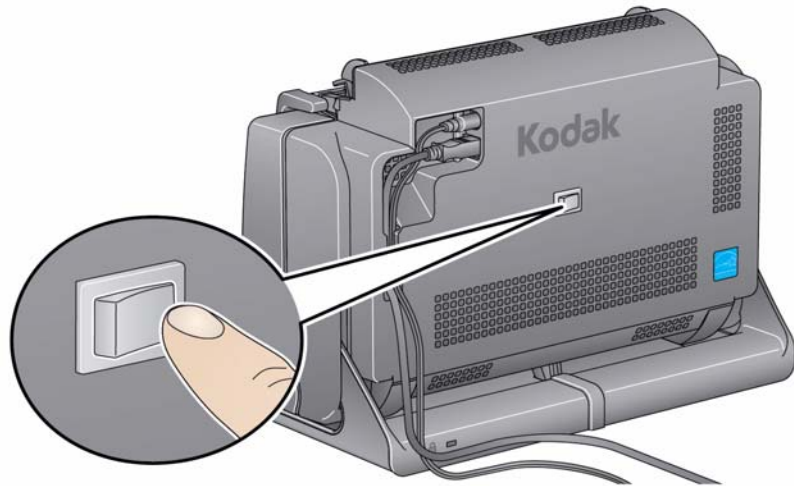
HINWEIS: Die grüne LED am Netzteil zeigt an, dass es in Betrieb ist.

5. Schließen Sie das USB-Kabel an den USB-Anschluss des Scanners an. Dieser befindet sich an der Rückseite des Geräts.
6. Schließen Sie das andere Ende an den richtigen USB-Anschluss des PCs an.
7. Verstauen Sie das Netzkabel und das USB-Kabel im Kabelkanal an der Rückseite des Scanners.



Einschalten des Scanners

- Drücken Sie den Schalter auf der Rückseite, um den Scanner einzuschalten.



Nach dem Einschalten blinkt die LED-Starttaste an der Vorderseite des Scanners, während dieser einen Selbsttest durchführt.

Warten Sie, bis das Betriebssystem den Scanner mit der installierten Software synchronisiert hat.

Wenn der Installationsvorgang abgeschlossen und der Scanner zum Scannen bereit ist, leuchtet die grüne LED/Starttaste dauerhaft.

Den Scanner herunterfahren

Um den Scanner auszuschalten, drücken Sie den Schalter 1 Sekunde lang.

HINWEIS: Bei der Energiesparfunktion *Ausschalten* wird der Scanner nach einiger Zeit ausgeschaltet, wenn sich der Scanner im Energiesparmodus befindet. Der Standardwert ist 60 Minuten, Sie können diesen Zeitraum jedoch in Ihrer Scananwendung konfigurieren. Gültige Werte sind 0 bis 240 Minuten.

3 Scannen

Inhalt

Scanner betriebsbereit machen	3-1
Dokumente zum Scannen vorbereiten.....	3-3
Scananwendung auswählen	3-4
Scanvorgang mit Smart Touch.....	3-5

Scanner betriebsbereit machen

1. Stellen Sie sicher, dass der Scanner eingeschaltet und zum Scannen bereit ist (LED/Starttaste leuchtet dauerhaft grün).
2. Kippen Sie den Scanner.

- **Gekippte Position:**

Verwenden Sie den Scanner in dieser Position zum Scannen. Drehen Sie den Scanner mit beiden Händen von Ihrem Körper weg. Wenn Sie den Scanner kippen, gleitet das Ausgabefach unterhalb des Scanners heraus.



- **Aufbewahrungposition:**

Bewahren Sie den Scanner in dieser Position auf. Drehen Sie den Scanner in Ihre Richtung.



3. Stellen Sie die Seitenführungen ein (indem Sie sie nach innen oder außen schieben), um sie an die Größe der gescannten Dokumente anzupassen.



4. Passen Sie das Einzugsfach an. Sie können Dokumente bei geöffnetem oder geschlossenem Einzugsfach scannen. Führen Sie die Dokumente bei geöffnetem Einzugsfach zu, wenn Sie einen Dokumentstapel scannen möchten.



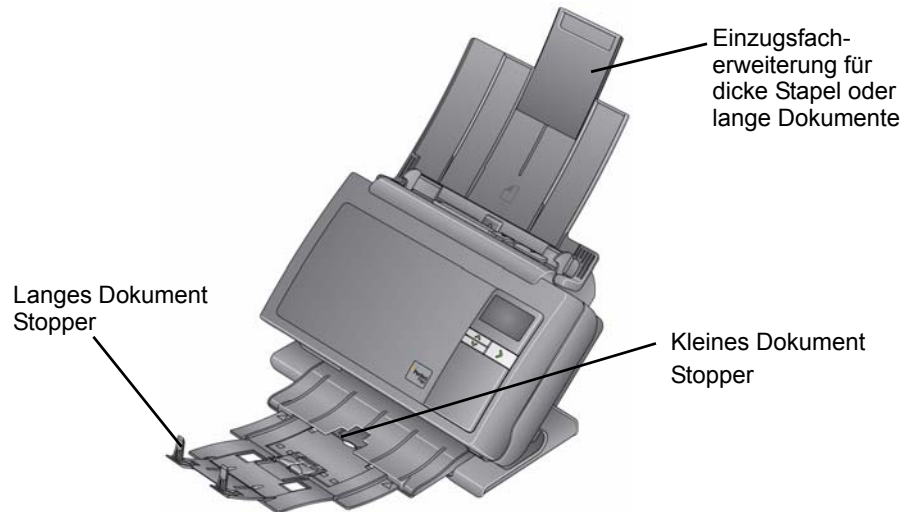
Einzugsfach – geöffnet



Einzugsfach – geschlossen

Wenn nicht viel Platz zur Verfügung steht, können Sie das Einzugsfach schließen und die Dokumente problemlos einzeln zuführen.

5. Passen Sie das Ausgabefach an Ihre Scananforderungen an. Das Ausgabefach kann in verschiedenen Positionen und Verlängerungen verwendet werden. Für die Stapelung von Dokumenten sind zwei Stopper verfügbar. Stellen Sie diese Stopper nach Bedarf auf, je nachdem, ob Sie kleine oder lange Dokumente scannen.



- Das Ausgabefach kann verlängert werden, um Dokumente mit einer Länge von bis zu 35,56 cm aufzufangen.

Dokumente zum Scannen vorbereiten

1. Dokumente in Standardgrößen werden problemlos eingezogen. Wenn Sie Ihre Dokumente für den Scanvorgang vorbereiten, stapeln Sie sie so, dass die Vorderkanten aneinander ausgerichtet sind und mittig im Einzugsfach liegen. Auf diese Weise kann der Einzug die Dokumente einzeln in den Scanner einziehen.
HINWEIS: Achten Sie beim Scannen kleiner Dokumente besonders darauf, dass sie mittig im Zufuhrfach liegen.
2. Entfernen Sie vor dem Scannen sämtliche Büro- und Heftklammern. An den Dokumenten befindliche Büro- oder Heftklammern können den Scanner und die Dokumente beschädigen.
3. Alle auf dem Papier befindlichen Tinten und Korrekturflüssigkeiten müssen vor Beginn des Scannens trocken sein.
4. Legen Sie die zu scannenden Dokumente in das Einzugsfach ein. Achten Sie darauf, dass die Vorderseite der Dokumente zum Einzugsfach zeigt und die Dokumente mit der Oberkante zuerst in das Einzugsfach gelegt werden.

Abhängig von Ihrem Scannermodell beträgt die Kapazität des Einzugsfachs (bei Papiergewicht 20 lb./80 g/m²):

- **i2400 Scanner:** Kann bis zu 50 Dokumente aufnehmen
- **i2600 Scanner:** Kann bis zu 75 Dokumente aufnehmen
- **i2800 Scanner:** Kann bis zu 100 Dokumente aufnehmen
- **i2420 Scanner:** Kann bis zu 75 Dokumente aufnehmen
- **i2620 Scanner:** Kann bis zu 100 Dokumente aufnehmen
- **i2820 Scanner:** Kann bis zu 100 Dokumente aufnehmen

Scananwendung auswählen

Smart Touch: Kodak bietet Smart Touch-Funktionen, mit denen Sie schnell und einfach gängige Scanaufgaben durchführen können, z. B.:

- Eingehende Kundenkorrespondenz scannen und an einen Kollegen in einer anderen Niederlassung weiterleiten
- Durchsuchbare PDFs von gedruckten Berichten erstellen
- Rechnungen scannen, faxen und drucken
- Fotos für eine Präsentation scannen

Sie können folgende vordefinierte Aufgabenverknüpfungen verwenden. Sie können die Verknüpfungen an Ihre individuellen Anforderungen anpassen und umbenennen. Sie können auch Bilder in der Vorschau anzeigen und bearbeiten (zoomen, schwenken, drehen, zuschneiden und vieles mehr), bevor Sie sie an ihr Ziel weitersenden.

Farb-PDF: Scant Farbdokumente und speichert sie als PDF-Dateien.

Schwarzweiß-PDF: Scant Dokumente und speichert sie als Schwarzweiß-PDF-Dateien.

Schwarzweiß-RTF: Scant Schwarzweiß-Dokumente, die in einem Textverarbeitungsprogramm geöffnet werden können. Die Dokumente werden als RTF-Dateien gespeichert.

Farb-JPEG: Scant Farbfotos und speichert sie als JPG-Dateien.

Schwarzweiß – Einseitig – TIFF: Scant ein Schwarzweißdokument und speichert die Bilder als einzelne, einseitige TIFF-Dateien.

Schwarzweiß – Mehrseitig – TIFF: Scant ein Schwarzweißdokument und speichert alle Bilder in einer einzelnen, mehrseitigen TIFF-Datei.

Schwarzweiß-PDF per E-Mail senden: Scant Dokumente und sendet sie als Schwarzweiß-PDF-Datei an einen E-Mail-Empfänger.

Benutzerdefinierte Farb-PDF: Scant das Dokument und öffnet das Smart Touch-Bearbeitungsfenster. Wenn Sie nach der Bearbeitung des Bilds auf **Fertig** klicken, wird das Bild als PDF-Datei angezeigt.

Benutzerdefinierte Farbdateien: Ermöglicht das Anpassen der Scannereinstellungen vor dem Scannen des Dokuments. Das Dokument wird als Farb-JPEG-Datei gespeichert.

Folgende Scananwendungen sind im Lieferumfang des Scanners enthalten:

ScanSoft PaperPort: Mit dieser Software können Sie Ihre Dokumente in organisierte Dateien scannen, die Sie leicht finden und gemeinsam mit anderen Anwendern nutzen können. PaperPort bietet eine einzigartige visuelle Benutzeroberfläche, auf der Ihre Dokumente als Miniaturbilder angezeigt werden, damit Sie die gesuchten Informationen schnell und einfach finden können.

ScanSoft OmniPage: Diese Produktivitätsanwendung ermöglicht eine exakte Dokumentenkonvertierung zur Umwandlung von Papierdokumenten und PDF-Dateien in elektronische Dateien, die Sie bearbeiten, durchsuchen und weitergeben können. Die OCR-Engines und die genaue Formatierung gewährleisten, dass Ihre elektronischen Dokumente genau wie das Original aussehen – komplett mit Text, Grafiken, Spalten und Tabellen.

HINWEIS: Smart Touch wurde ggf. zusammen mit der *Kodak* Treibersoftware installiert. Die oben aufgeführten Scananwendungen befinden sich auf separaten CDs, die im Lieferumfang Ihres Scanners enthalten sind. In den Benutzerhandbüchern der Anwendungen finden Sie Anweisungen zur Installation und Verwendung. Das Benutzerhandbuch zu Smart Touch können Sie durch Auswählen der Hilfe-Schaltfläche in der Smart Touch-Anwendung aufrufen.

Scanvorgang mit Smart Touch

Wenn Sie Smart Touch installiert haben, bieten die folgenden Schritte ein Beispiel für das Erstellen eines **Schwarzweiß-PDF** mithilfe von Smart Touch. Weitere Informationen über Smart Touch finden Sie im *Benutzerhandbuch für Smart Touch* auf der Installations-CD.

1. Drücken Sie die **Bildlauf**-Taste, bis die Nummer **2** im Funktionsfenster angezeigt wird. Blättern Sie mit den Bildlauftasten zur gewünschten Funktion.
2. Drücken Sie die **LED/Start**-Taste.

Das Dokument wird gescannt und das Ergebnisbild wird im Ausgabeordner im Verzeichnis „Smart Touch“ unter „Eigene Dateien“ gespeichert.

4 Wartung

Inhalt

Öffnen der Scannerabdeckung	4-1
Reinigungsverfahren	4-2
Reinigen der Rollen	4-2
Reinigen des Trennmoduls	4-3
Reinigen des Einzugsmoduls	4-4
Reinigen des Scanners mit einem Staubsauger	4-5
Reinigen des Imaging-Bereichs	4-6
Verwenden eines Transport-Reinigungsblatts	4-6
Auswechseln von Komponenten	4-7
Auswechseln des Trennmoduls und der Rollengummis	4-7
Auswechseln des Vortrenn-Pads	4-9
Auswechseln des Einzugsmoduls und der Rollengummis	4-10
Anpassen der Spannung der Vortrenn-Rolle	4-12
Zubehör und Verbrauchsmaterialien	4-12

Öffnen der Scannerabdeckung

1. Stellen Sie vor dem Öffnen der Scannerabdeckung sicher, dass sich das Einzugsfach in der geöffneten Position befindet und dass der Scanner gekippt ist.
2. Halten Sie den Entriegelungshebel der Scannerabdeckung gedrückt und ziehen Sie die Scannerabdeckung nach unten.



3. Schließen Sie die Scannerabdeckung mit beiden Händen, wenn Sie mit der Reinigung oder dem Austauschen eines Bauteils fertig sind.

Reinigung

Ihr Scanner muss von Zeit zu Zeit gereinigt werden. Wenn sich Ihre Dokumente nicht problemlos einziehen lassen, mehrere Dokumente auf einmal eingezogen werden oder Streifen auf Ihren Bildern zu sehen sind, ist es an der Zeit, den Scanner zu reinigen. Im Abschnitt „Zubehör und Verbrauchsmaterialien“ am Ende dieses Kapitels finden Sie eine Liste der Zubehöerteile, die zum Reinigen des Scanners erforderlich sind.

WICHTIG: *Verwenden Sie ausschließlich Reinigungsmittel wie die von Kodak Parts Services erhältlichen. Verwenden Sie keine Haushaltsreiniger.*

Lassen Sie die Oberflächen zunächst auf Zimmertemperatur abkühlen. Verwenden Sie die Reinigungsmittel nicht auf heißen Oberflächen.

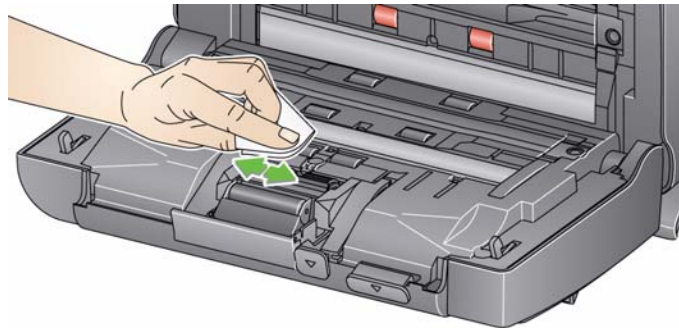
Sorgen Sie für ausreichende Belüftung. Verwenden Sie Reinigungsmittel nicht in geschlossenen Räumen.

HINWEISE:

- Trennen Sie das Gerät vor der Reinigung vom Stromnetz.
- Waschen Sie daher nach der Reinigung Ihre Hände mit Wasser und Seife.

Reinigen der Rollen

1. Öffnen Sie die Scannerabdeckung.
2. Wischen Sie die Rollen mit einem Rollenreinigungspad auf ganzer Breite ab. Drehen Sie die Einzugsrollen, um die gesamte Oberfläche zu reinigen.



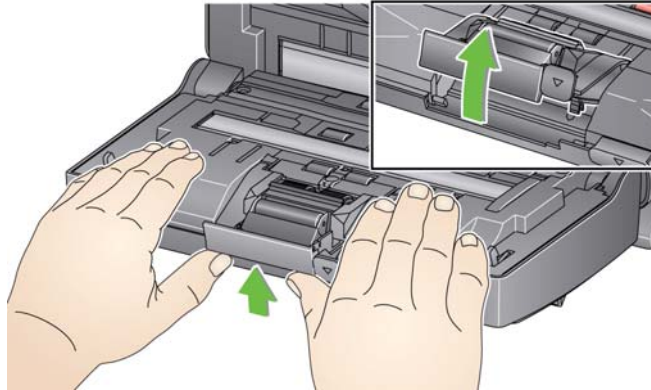
WICHTIG: *Die Reinigungspads enthalten Natrium-Laurylethersulfat, das Augenreizungen verursachen kann. Weitere Informationen hierzu finden Sie in den Sicherheitsdatenblättern (MSDS).*

3. Trocknen Sie die Rollen mit einem fusselfreien Tuch.

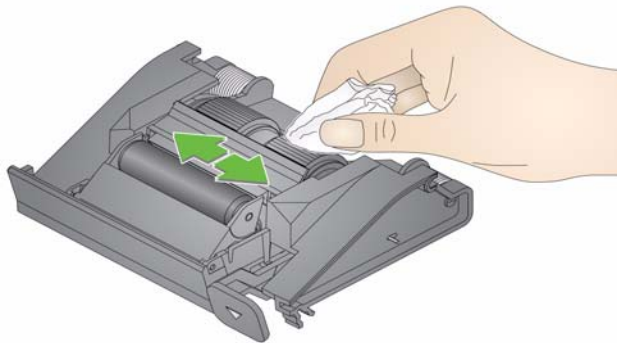
Reinigen des Trenmoduls

Für eine gründliche Reinigung sollte das Trenmodul aus dem Scanner entfernt werden.

1. Drücken Sie das Trenmodul nach oben, bis es freigegeben wird, und heben Sie es ab.



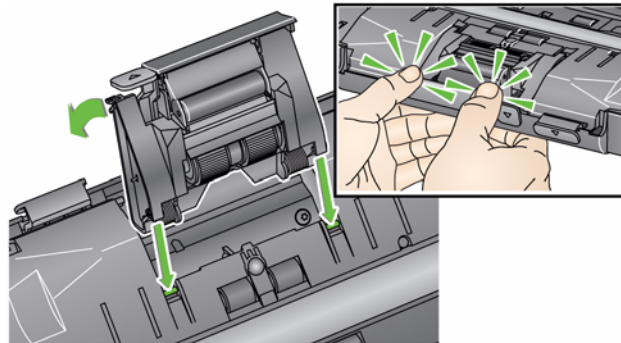
2. Drehen Sie die Rollen des Trenmoduls und wischen Sie sie dabei mit einem Rollenreinigungspad ab.



3. Überprüfen Sie das Trenmodul.

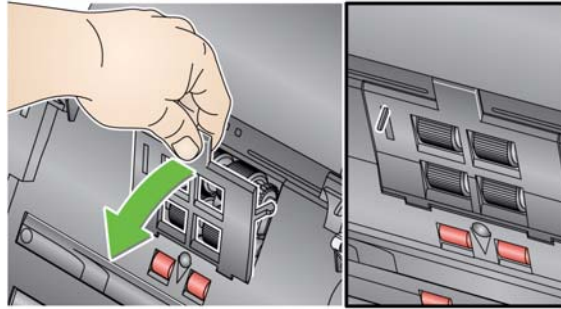
Wenn die Transportrolle des Trenmoduls abgenutzt oder beschädigt aussieht, tauschen Sie die Rollengummis oder das Trenmodul aus. Weitere Informationen finden Sie unter „Auswechseln von Komponenten“.

4. Setzen Sie das Trenmodul ein, indem Sie die Nasen an den Aussparungen ausrichten und das Modul einrasten lassen.

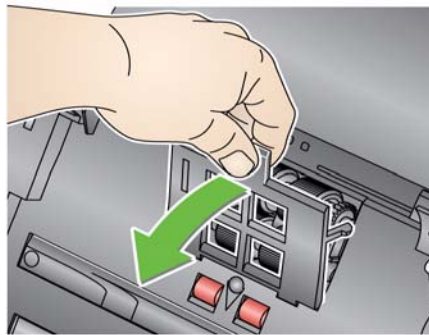


Reinigen des Einzugsmoduls

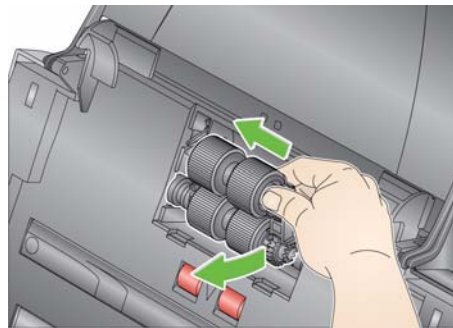
HINWEIS: Achten Sie beim Herausnehmen oder Reinigen des Einzugsmoduls darauf, den Dokumentensensor nicht zu beschädigen.



1. Ziehen Sie an der hervorstehenden Kante der Einzugsmodulabdeckung und nehmen Sie diese ab.



2. Drehen Sie das Einzugsmodul nach vorne, drücken Sie es nach links und nehmen Sie es heraus.



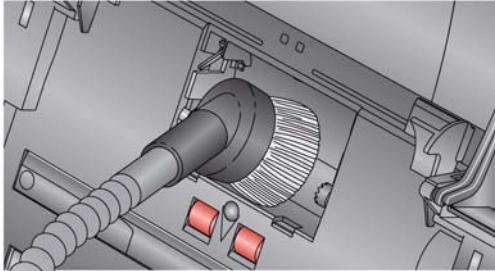
3. Drehen Sie die Transportringe von Hand und reinigen Sie sie mit Hilfe eines Reinigungspads.



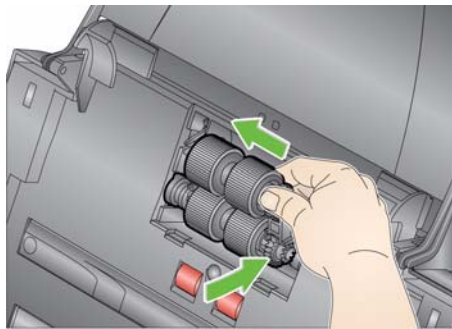
4. Überprüfen Sie das Einzugsmodul.

Wenn die Transportringe des Einzugsmoduls abgenutzt oder beschädigt erscheinen, tauschen Sie die Ringe oder das Einzugsmodul aus. Weitere Informationen finden Sie unter „Auswechseln von Komponenten“.

5. Entfernen Sie Staub und Schmutz im Bereich des Einzugsmoduls mit Hilfe eines Staubsaugers oder Reinigungspads.



6. Setzen Sie das Einzugsmodul wieder ein, indem Sie die Stifte ausrichten und es nach links drücken. Achten Sie darauf, dass die Zahnräder korrekt ausgerichtet sind und das Modul einrastet. Kippen Sie das Einzugsmodul wieder in seine Position zurück.



7. Setzen Sie die Einzugsmodulabdeckung wieder ein, indem Sie die Nasen an den Aussparungen ausrichten und die Abdeckung nach unten drücken, bis sie einrastet.

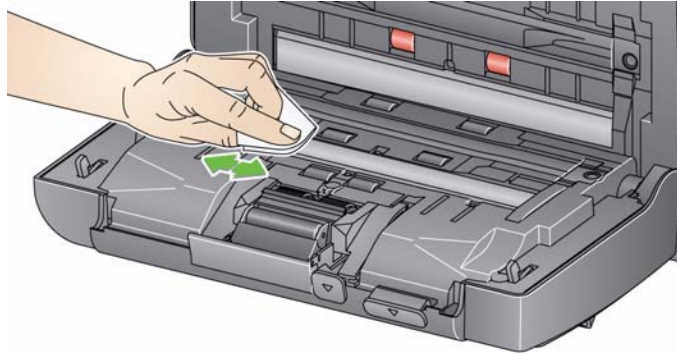
Reinigen des Scanners mit einem Staubsauger

Bevor Sie den Imaging-Bereich reinigen, sollten Sie das Innere des Scanners mit einem Staubsauger von Staub und Ablagerungen befreien.

Reinigen des Imaging-Bereichs

1. Reinigen Sie den oberen und unteren Imaging-Bereich mit einem Brillianize Detailer Wipe (Schritt 1) oder einem Antistatiktuch. Achten Sie beim Reinigen darauf, den Imaging-Bereich nicht zu verkratzen.

WICHTIG: Antistatiktücher enthalten Isopropylalkohol, der Augenreizungen und trockene Haut verursachen kann. Waschen Sie daher nach der Reinigung Ihre Hände mit Wasser und Seife. Weitere Informationen hierzu finden Sie in den Sicherheitsdatenblättern (MSDS).



2. Wischen Sie nochmals mit einem Brillianize Wipe (Schritt 2) oder einem praktisch getrockneten Antistatiktuch über den oberen und unteren Imaging-Bereich, um Streifen zu entfernen.
3. Schließen Sie anschließend die Scannerabdeckung mit beiden Händen.

Verwenden eines Transport-Reinigungsblatts

1. Entfernen Sie die Hülle des Transport-Reinigungsblatts.
2. Stellen Sie die Seitenführungen auf die Größe des Reinigungsblatts ein.
3. Legen Sie ein Transport-Reinigungsblatt im Hochformat (mit der Klebeseite nach oben) in das Einzugsfach.
4. Scannen Sie das Transport-Reinigungsblatt mit der Scananwendung.
5. Drehen Sie das Transport-Reinigungsblatt nach dem ersten Scanvorgang um (so dass die Klebeseite nach unten zeigt) und scannen Sie erneut.
6. Öffnen Sie die Scannerabdeckung und reinigen Sie den Imaging-Bereich mit einem fusselfreien Tuch.
7. Schließen Sie die Scannerabdeckung mit beiden Händen.
8. Überprüfen Sie die Bildqualität.
9. Wiederholen Sie diesen Vorgang so oft, bis die Rollen keine Verunreinigungen mehr aufweisen.

HINWEIS: Wenn das Transport-Reinigungsblatt sehr schmutzig ist, ersetzen Sie es durch ein neues.

Auswechseln von Komponenten

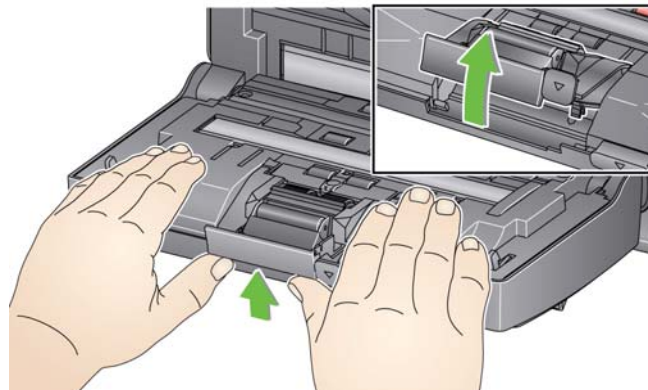
Kodak Scanner haben austauschbare Transportrollen, mit denen eine Vielzahl an unterschiedlichen Dokumenttypen, -größen und -stärken eingezogen werden kann. Die Haltbarkeit und Leistungsfähigkeit der Rollengummis hängt von der Art der gescannten Dokumente, der Häufigkeit der Reinigung des Papierpfads und der Rollengummis sowie von der Einhaltung des empfohlenen Zeitraums für den Austausch der Rollengummis ab. Die normale Lebensdauer der Rollengummis liegt bei etwa 125.000 Seiten. Die Zahlen zur Nutzung werden jedoch nicht garantiert. Die Betriebsumgebung, die Dokumenttypen, der Zustand der gescannten Dokumente und die Einhaltung bzw. Nichteinhaltung der empfohlenen Reinigungs- und Austauschverfahren sind Faktoren, die Lebensdauer von Verbrauchsmaterialien beeinträchtigen können. Sie sollten die Transportringe austauschen, wenn es immer häufiger zu Mehrfacheinzügen oder Papierstaus kommt oder wenn die Leistung des Papiereinzugs trotz Durchführung der beschriebenen Reinigungsverfahren nachlässt.

HINWEISE:

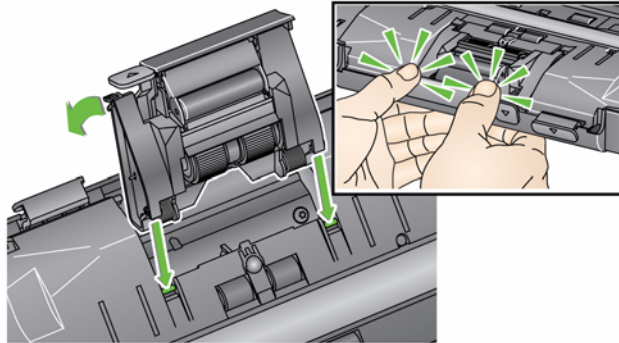
- Trennen Sie das Gerät vor dem Auswechseln von Komponenten vom Stromnetz.
- Bestimmte Papiersorten (z. B. Durchschreib- oder Zeitungspapier), das Unterlassen der regelmäßigen Reinigung und/oder die Verwendung nicht empfohlener Reinigungslösungen können die Verwendbarkeitsdauer der Rollen verkürzen.

Auswechseln des Trennmoduls und der Rollengummis

1. Drücken Sie das Trennmodul nach oben, bis es freigegeben wird, und nehmen Sie es heraus.



- Wenn Sie das Trennmodul austauschen, setzen Sie das neue Trennmodul ein, indem Sie die Nasen in die Aussparungen setzen und das Modul einrasten lassen.

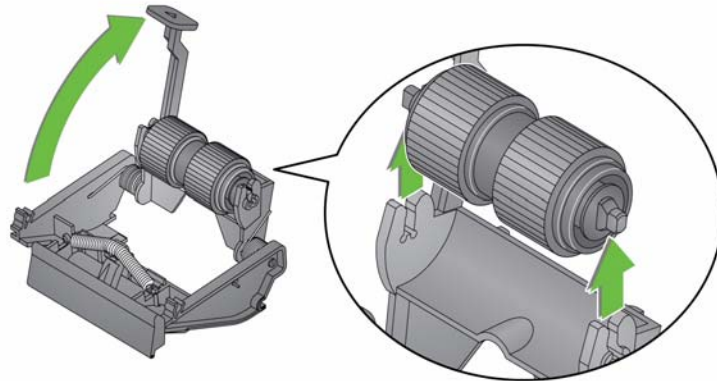


- Wenn Sie die Rollengummis austauschen, fahren Sie mit Schritt 2 fort.

2. Halten Sie das Trennmodul fest und drücken Sie gleichzeitig den Entriegelungshebel nach hinten, um sich Zugang zur Transportrolle zu verschaffen.

VORSICHT: Seien Sie hierbei vorsichtig, da der Entriegelungshebel unter Federspannung steht und zurückschnellt, wenn Sie ihn nicht gut festhalten.

3. Nehmen Sie die Separator-Rolle aus dem Trennmodulgehäuse heraus.



4. Entfernen Sie die beiden Transportringe, indem Sie sie einzeln von der Antriebsrolle abziehen.

5. Montieren Sie die neuen Transportringe, indem Sie diese vorsichtig auf die Antriebsstange ziehen.

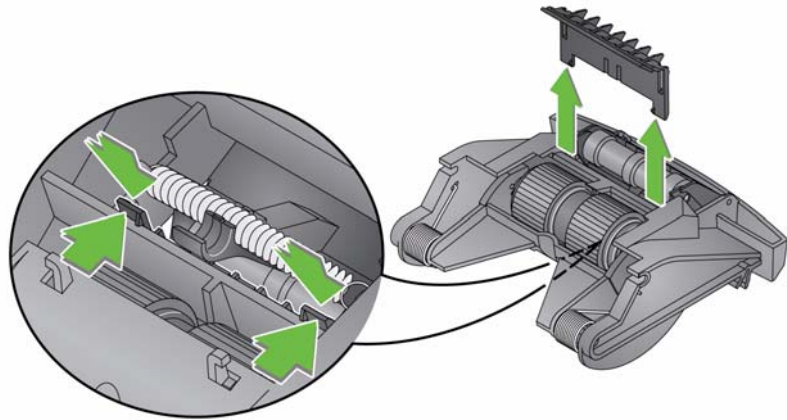
WICHTIG: Dehnen Sie die Rollengummis nicht zu stark, damit sie nicht einreißen.

6. Setzen Sie die Separator-Rolle wieder in das Gehäuse ein. Achten Sie darauf, dass die Separator-Rolle richtig einrastet.

7. Setzen Sie das Trennmodul wieder ein, indem Sie die Nasen in die Aussparungen setzen und das Modul einrasten lassen.

Auswechseln des Vortrenn-Pads

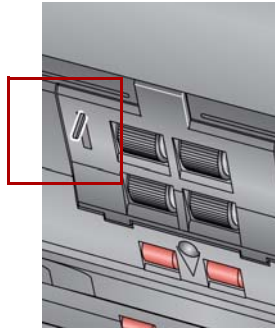
1. Nehmen Sie das Trennmodul aus dem Scanner heraus, wie unter „Auswechseln des Trennmoduls und der Rollengummis“ beschrieben.
2. Halten Sie das Trennmodul mit beiden Händen und suchen Sie die beiden seitlichen Nasen, die sich an der Hinterseite des Trennmoduls befinden.
3. Drücken Sie die seitlichen Nasen nach unten, bis das Vortrenn-Pad auf der Vorderseite des Trennmoduls etwas herausragt.
4. Ziehen Sie das Vortrenn-Pad aus dem Trennmodul heraus.



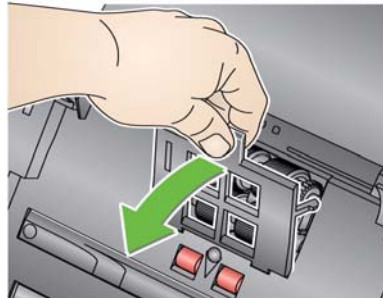
5. Entsorgen Sie das abgenutzte Vortrenn-Pad.
6. Richten Sie die Laschen des neuen Vortrenn-Pads auf die Aufnahmen im Trennmodul aus.
7. Drücken Sie das Vortrenn-Pad fest in die Aufnahmen hinein, bis die Klappe des Vortrenn-Pads leicht auf den Rollengummis des Trennmoduls aufliegt.
8. Setzen Sie das Trennmodul wieder ein, indem Sie die Nasen in die Aussparungen setzen und das Modul einrasten lassen.

Auswechseln des Einzugsmoduls und der Rollengummis

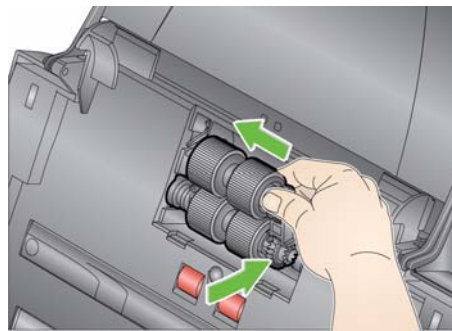
HINWEIS: Der Dokumentensensor befindet sich rechts vom Einzugsmodul. Achten Sie beim Herausnehmen oder Reinigen des Einzugsmoduls darauf, den Dokumentensensor nicht zu beschädigen.



1. Drücken Sie die Einrastvorrichtung der Einzugsmodulabdeckung nach oben und nehmen Sie die Abdeckung ab.

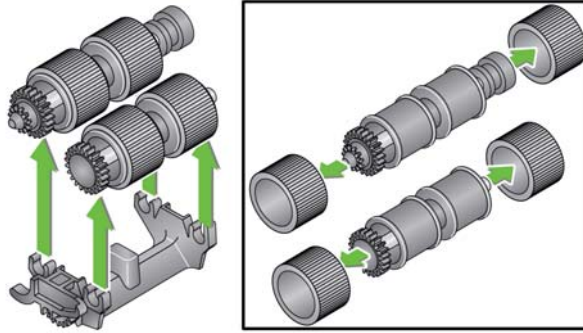


2. Drehen Sie das Einzugsmodul nach vorne, drücken Sie es nach links und nehmen Sie es heraus.



- Wenn Sie das Einzugsmodul austauschen, setzen Sie das neue Einzugsmodul ein, indem Sie die Stifte ausrichten und das Modul nach links drücken, bis es in seine korrekte Position gleitet. Achten Sie darauf, dass die Zahnräder richtig ausgerichtet sind und das Modul einrastet. Fahren Sie dann mit Schritt 8 fort.
 - Wenn Sie die Rollengummis austauschen, fahren Sie mit Schritt 3 fort.
3. Entfernen Sie die Antriebsstange, indem Sie sie anheben und herausziehen.

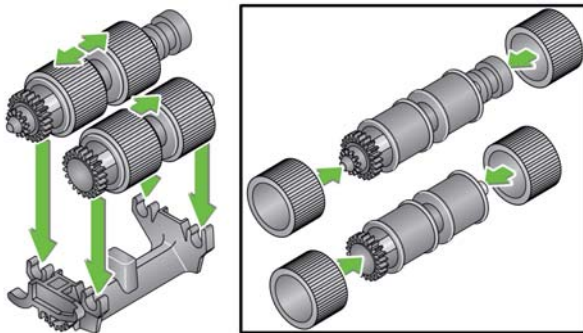
4. Entfernen Sie die beiden Transportringe, indem Sie sie einzeln von der Antriebsrolle abziehen.



5. Montieren Sie die neuen Transportringe, indem Sie diese vorsichtig auf die Antriebsstange ziehen.

WICHTIG: Dehnen Sie die Transportringe nicht zu stark, damit sie nicht einreißen.

6. Montieren Sie die Antriebsstange wieder im Einzugsmodul. Unter Umständen müssen Sie die Welle etwas nach links oder rechts schieben, damit sich die Antriebsrolle richtig in das Gehäuse des Einzugsmoduls einpasst.

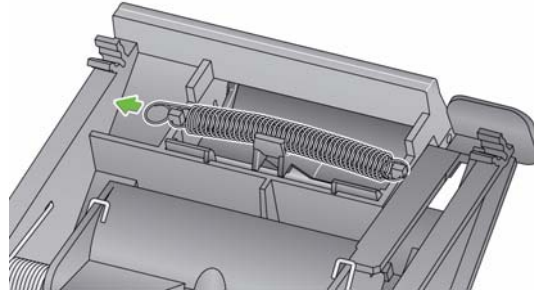


7. Setzen Sie das Einzugsmodul wieder ein.
8. Setzen Sie die Einzugsmodulabdeckung wieder ein, indem Sie die Laschen in die vorgesehenen Löcher einsetzen und die Einzugsmodulabdeckung nach unten drücken, bis sie einrastet.

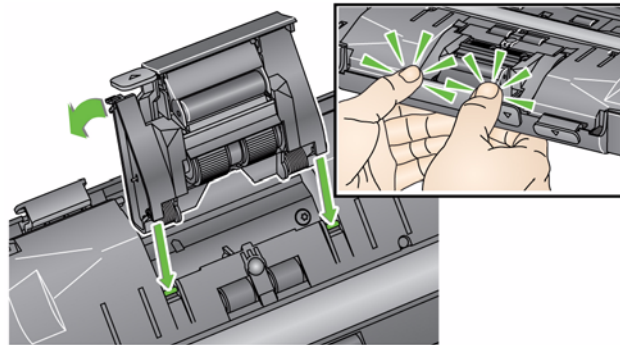
Anpassen der Spannung der Vortrenn-Rolle

Wenn Mehrfacheinzüge oder Papierstaus auftreten, muss möglicherweise die Spannung der Vortrenn-Rolle angepasst werden.

1. Nehmen Sie das Trennmodul aus dem Scanner heraus, wie unter „Auswechseln des Trennmoduls und der Rollengummis“ beschrieben.
2. Suchen Sie die Feder des Trennmoduls.
3. Nehmen Sie die Feder aus der Halterung und bewegen Sie sie nach links oder rechts, um die Spannung anzupassen.



4. Wenn Sie fertig sind, setzen Sie das Trennmodul wieder ein, indem Sie die Nasen in die Aussparungen setzen und das Modul einrasten lassen.



Zubehör und Verbrauchsmaterialien

Wenden Sie sich zum Bestellen von Zubehör und Verbrauchsmaterialien an Ihren Scanner-Fachhändler.

Beschreibung	KAT-Nr.
Kodak Einzugsrollen (12 Stück)	148 4864
Kodak Trennmodul	173 6115
Kodak Einzugsmodul	826 9607
Kodak Digital Science Reinigungspads für Transportrollen (24 Stück)	853 5981
Kodak Digital Science Transport-Reinigungsblätter (50 Stück)	169 0783
Antistatiktücher für Kodak Scanner (6 Päckchen à 24 Stück) <i>Dieses Produkt ist nicht in allen Ländern verfügbar</i>	896 5519
Brilliance Detailer Wipes für Kodak Scanner	826 6488
Kodak US-Legal Size-Flachbett-Zubehör	119 9470
Kodak Zubehörteil für weißen Hintergrund	892 7717
Kodak A3-Flachbett-Zubehör	189 4351

HINWEIS: Teile und Katalognummern können sich ohne Vorankündigung ändern.


5 Fehlerbehebung

Inhalt

Problemlösung 5-1
 LED-Codes 5-3
 Kontrollleuchten 5-3
 Kontaktinformationen 5-3

Problemlösung

Es kann vorkommen, dass Ihr Scanner nicht ordnungsgemäß funktioniert. Die folgende Übersicht soll Ihnen dabei helfen, mögliche Lösungen für Probleme zu finden, bevor Sie sich an den technischen Support wenden.


Problem	Mögliche Lösung
<p>Dokumente verursachen einen Papierstau oder es werden mehrere Dokumente eingezogen</p>	<p>Achten Sie darauf, dass</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Seitenführungen an die Breite der zu scannenden Dokumente angepasst sind. • Das Ausgabefach an die Länge der zu scannenden Dokumente angepasst ist. • Alle Dokumente den Vorgaben für Format, Gewicht und Typ entsprechen, die in Anhang A, <i>Technische Daten</i> aufgeführt sind. • Der Scanner und die Rollengummis sauber sind. • Die Feder am Vortrennmodul ordnungsgemäß gespannt ist. Lesen Sie hierzu die Anleitungen in Kapitel 4, <i>Wartung</i>. • Das Einzugsmodul und das Vortrennmodul ordnungsgemäß und fest montiert sind. Lesen Sie hierzu die Anleitungen in Kapitel 4, <i>Wartung</i>. <p>So beheben Sie einen Dokumentenstau: WICHTIG: Stellen Sie sicher, dass das Einzugsfach hochgeklappt und der Scanner gekippt ist, bevor Sie die Abdeckung öffnen. Ziehen Sie das eingeklemmte Dokument nicht aus dem Scanner, sondern öffnen Sie zuerst die Scannerabdeckung.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Öffnen Sie die Scannerabdeckung.  <ul style="list-style-type: none"> • Entfernen Sie alle gestauten Dokumente aus dem Scanner. • Schließen Sie die Scannerabdeckung, und setzen Sie den Scanvorgang fort.

Problem	Mögliche Lösung
Der Scanner scannt nicht oder zieht keine Dokumente ein	<p>Achten Sie darauf, dass</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Netzkabel fest in die Buchse an der Rückseite des Scanners und in die Wandsteckdose eingesteckt ist. • Das Gerät an die Stromversorgung angeschlossen ist und die grüne LED leuchtet. • Das Gerät mit der Ein-/Aus-Taste eingeschaltet wurde. • Die Wandsteckdose funktioniert (wenden Sie sich bei einem Defekt an einen Elektriker). • Der PC nach der Installation der Software neu gestartet wurde. • Die Dokumente an den Einzugsrollen anliegen.
Es werden keine Bilder angezeigt	<ul style="list-style-type: none"> • Wenn Sie einseitige Dokumente scannen, stellen Sie sicher, dass die zu scannende Seite zum Einzugsfach weist (von Ihnen weg). Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Dokumente zum Scannen vorbereiten“ in Kapitel 3, <i>Scannen</i>.
Bilder werden nicht ordnungsgemäß zugeschnitten	<ul style="list-style-type: none"> • Wenn eine der Optionen Automatisch erkennen und geraderichten oder Automatisch erkennen für die Randentfernung aktiviert ist und die Randentfernung nicht richtig durchgeführt wird, müssen Sie den Imaging-Bereich reinigen. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Reinigen des Imaging-Bereichs“ in Kapitel 4, <i>Wartung</i>.
Die Rollen hinterlassen Spuren auf den Dokumenten.	Die Rollen reinigen. Lesen Sie hierzu die Anleitungen in Kapitel 4, <i>Wartung</i> .
Bei Bildern scheint der schwarze Hintergrund durch	<p>Beim Scannen von durchscheinenden Dokumenten kann es sein, dass bei den Bildern der schwarze Hintergrund durchschlägt. Sie können diesem Effekt entgegenwirken und die Bildqualität verbessern, indem Sie den Kontrast anpassen oder in der TWAIN-Datenquelle die Option Entwurf (fest) bzw. im ISIS-Treiber die Option Festverarbeitung aktivieren. Sie können aber auch das Zubehörteil für weißen Hintergrund von <i>Kodak</i> verwenden.</p>
Auf einem Farbfoto sind rote, grüne oder blaue Streifen zu sehen	Der Scanner ist verschmutzt und muss gereinigt werden. Lesen Sie hierzu den Abschnitt „Reinigung“ in Kapitel 4, <i>Wartung</i> .
Scanner arbeitet langsam	<ul style="list-style-type: none"> • Möglicherweise erfüllt Ihr Computer nicht die Mindestanforderungen für den Scanner. • Der Scanner ist für USB 2.0 ausgelegt, funktioniert aber auch an einem USB 1.1-Anschluss. Wenn Sie noch einen USB 1.1-Anschluss verwenden, statten Sie Ihren Computer mit einem USB 2.0-Anschluss aus.
Das Scannen mithilfe von Microsoft Office Document Imaging 2007 ist mit dem WIA-Treiber nicht möglich	Wählen Sie das Scannermodell KODAK Scanner i2000 in der Dropdown-Liste Scanner aus.

LED-Codes

Im Folgenden sind die Codes aufgeführt, die möglicherweise im LCD-Feld mit einer entsprechenden Meldung angezeigt werden.

HINWEIS: Wenn Sie einen *Kodak* i2400 oder i2420 Scanner verwenden, wird im Funktionsfenster nur der Code angezeigt.

Codes	Meldung	Erläuterung/Vorgehensweise
0	USB-Kabel prüfen	Es besteht keine USB-Verbindung oder das USB-Kabel ist nicht fest angeschlossen.
	Energiesparmodus	Der Scanner ist im Energiesparmodus. Es ist keine Aktion erforderlich.
	Scannen...	Der Scanner scannt Dokumente.
U5, E3	Dokumente neu scannen	Das USB-Kabel wurde während des Scannerbetriebs abgezogen.
U6	Dokumente aus Papierführung entfernen und Abdeckung schließen	Öffnen Sie die Scannerabdeckung, und stellen Sie sicher, dass sich keine Dokumente mehr in der Papierführung befinden. Schließen Sie dann die Scannerabdeckung.
U8	Mehrfacheinzug	<ul style="list-style-type: none">• Es wurde ein Mehrfacheinzug festgestellt. Beheben Sie den Mehrfacheinzug.• Das Dokument, das Sie zu scannen versuchen, ist zu lang.
U9	Papierstau	Dokumentenstau oder blockierte Papierführung. Entfernen Sie die Dokumente aus der Papierführung.
E1, E2		Gerät aus- und wieder einschalten. Verständigen Sie den Service, wenn der Fehler weiterhin besteht.
E2, E4, E7	Gerät aus- und wieder einschalten	Gerät aus- und wieder einschalten. Verständigen Sie den Service, wenn der Fehler weiterhin besteht.

Kontrollleuchten

Grün leuchtend: Der Scanner ist bereit oder scannt.

Schnell grün blinkend: Der Scanner wird gerade initialisiert.

Langsam grün blinkend: Der Scanner ist im Energiesparmodus.

Rot leuchtend: Es ist ein Scannerfehler aufgetreten, zum Beispiel ist die Scannerabdeckung nicht geschlossen. Wenn der Fehler nicht behoben werden kann, müssen Sie den Scanner möglicherweise aus- und wieder einschalten. Verständigen Sie den Service, wenn der Fehler weiterhin besteht.

Kundendienst kontaktieren

1. Unter www.kodakalaris.com/go/disupport finden Sie die aktuelle Telefonnummer für Ihr Land.
2. Halten Sie beim Anrufen folgende Informationen bereit:
 - Eine Beschreibung des Problems.
 - Das Scannermodell und die Seriennummer.
 - Die Computer-Konfiguration.
 - Verwendete Software-Anwendung.

Anhang A Technische Daten

Dieser Anhang enthält Scannerspezifikationen und Systemanforderungen.

<p>Scannertyp/Geschwindigkeit (Der Durchsatz ist vom Treiber, von der Anwendungssoftware, vom Betriebssystem und vom jeweiligen PC abhängig.)</p>	<p>Kodak i2400 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 30 Seiten/60 Bilder pro Minute in Schwarzweiß, Graustufen und Farbe mit 200 und 300 dpi verarbeiten kann.</p> <p>Kodak i2600 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 50 Seiten/100 Bilder pro Minute in Schwarzweiß und Graustufen bei 200 und 300 dpi und bis zu 50 Seiten/100 Bilder pro Minute in Farbe bei 200 dpi verarbeiten kann und bis zu 40 Seiten/80 Bilder pro Minute in Farbe bei 300 dpi verarbeiten kann.</p> <p>Kodak i2800 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 70 Seiten/140 Bilder pro Minute in Schwarzweiß und Graustufen bei 200 und 300 dpi und bis zu 60 Seiten/120 Bilder pro Minute in Farbe bei 200 dpi verarbeiten kann.</p> <p>Kodak i2420 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 40 Seiten/80 Bilder pro Minute in Schwarzweiß, Graustufen und Farbe mit 200 und 300 dpi verarbeiten kann.</p> <p>Kodak i2620 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 60 Seiten/120 Bilder pro Minute in Schwarzweiß und Graustufen bei 200 und 300 dpi und bis zu 40 Seiten/80 Bilder pro Minute in Farbe bei 200 dpi verarbeiten kann.</p> <p>Kodak i2820 Scanner: Ein Duplex-Scanner, der bis zu 70 Seiten/140 Bilder pro Minute in Schwarzweiß und Graustufen bei 200 und 300 dpi und bis zu 40 Seiten/80 Bilder pro Minute in Farbe bei 200 dpi verarbeiten kann.</p>
<p>Scantechnologie</p>	<p>Zwei CCDs Grauerttiefe bei der Ausgabe: 256 Stufen (8 Bit) Farbtiefe bei der Farberfassung: 48 Bit (16 x 3) Farbtiefe bei der Farbausgabe: 24 Bit (8 x 3)</p>
<p>Optische Auflösung</p>	<p>600 dpi</p>
<p>Ausgabeauflösung</p>	<p>100, 150, 200, 240, 250, 300, 400, 600 und 1200 dpi</p>
<p>Ausgabe-Dateiformate</p>	<p>Einseitige und mehrseitige TIFF-, JPEG-, RTF-, BMP-, PDF- und durchsuchbare PDF-Dateien</p>
<p>Kleinste Dokumentenformat</p>	<p>50 x 50 mm</p>
<p>Größtes Dokumentenformat</p>	<p>Scanner: 216 x 4064 mm Flachbett: 216 x 297 mm</p>
<p>Papiergewicht</p>	<p>34 g/m² bis 413 g/m² Stärke von Ausweiskarten: bis zu 1,25 mm</p>
<p>ADF-Kapazität</p>	<p>Verarbeitet kleine Dokumente wie Ausweise, geprägte Karten und Versicherungskarten.</p> <p>i2400 Scanner: 50 Blatt (80 g/m²) i2600 Scanner: 75 Blatt (80 g/m²) i2800 Scanner: 100 Blatt (80 g/m²) i2420 Scanner: 75 Blatt (80 g/m²) i2620 Scanner: 100 Blatt (80 g/m²) i2820 Scanner: 100 Blatt (80 g/m²)</p>

Empfohlenes Tagesvolumen	i2400: 4000 Seiten pro Tag i2600: 6000 Seiten pro Tag i2800: 8000 Seiten pro Tag i2420: 5000 Seiten pro Tag i2620: 7000 Seiten pro Tag i2820: 8000 Seiten pro Tag
Lichtquelle	Zwei LEDs
Mehrfacheinzugserkennung	Ultraschall
Stromversorgung	100-240 V (international), 50/60 Hz
Abmessungen des Scanners	Höhe: 246 mm (ohne Einzugsfach) Breite: 330 mm Tiefe: 162 mm (ohne Einzugs- und Ausgabefach)
Scannergewicht	5,5 kg
Host-Verbindung	USB 2.0
Betriebstemperatur:	10 bis 35 °C
Luftfeuchtigkeit (Betrieb)	15 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit
Umgebungsbedingungen	ENERGY STAR-konforme Scanner
Leistungsaufnahme - Scanner	Ausgeschaltet: < 0,5 Watt Betrieb: < 35 Watt Leerlauf: < 8 Watt Energy Star < 2,5 Watt
Lautstärkepegel (Schalldruckpegel)	Betrieb: unter 58 dB(A) Ausgeschaltet: unter 30 dB(A)
Standard-Software	TWAIN-, ISIS-, WIA-Treiber, Smart Touch, PaperPort, OmniPage Linux SANE- und TWAIN-Treiber sind verfügbar unter: www.kodakalaris.com/go/scanonlinux Ein TWAIN-Treiber für Macintosh OS ist auf Nachfrage verfügbar

Systemanforderungen

Nachfolgend ist die Mindestsystemkonfiguration für Windows aufgeführt, die für den Betrieb der *Kodak i24x0/i26x0/i28x0* Scanner erforderlich ist.

- Intel Core-2-Duo-Prozessor, 6600, mit 2,4 GHz pro Prozessor oder vergleichbar, 4 GB RAM
- Unterstützte Betriebssysteme:
 - Microsoft Windows 7 (32 Bit und 64 Bit) mit SP1
 - Microsoft Windows 8 (32 Bit und 64 Bit)
 - Microsoft Windows 8.1 (32 Bit und 64 Bit)
 - Microsoft Windows 2008 Server x64 Edition
 - Microsoft Windows 2012 Server x64 Edition
- Linux Ubuntu 10.04, 12.04, 14.04 LTS
- Linux SUSE 11.1
- Linux Fedora 10
- MAC OS v.10.8, v.10.9 und v.10.10 – über Webdownload verfügbar

Mitgelieferte Treiber:

- Windows-Betriebssysteme: TWAIN, ISIS, WIA
- Linux-Distributionen: TWAIN und SANE

Anhang B Garantie - nur für USA und Kanada

Herzlichen Glückwunsch zu Ihrem neuen *Kodak* Scanner. *Kodak* Scanner sind für höchste Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit ausgelegt. Für alle *Kodak* Scanner gelten die folgenden Garantiebestimmungen:

Eingeschränkte Garantie für *Kodak* Scanner

Kodak Alaris Inc. leistet für die von Kodak Alaris oder seinen autorisierten Vertriebspartnern vertriebenen *Kodak* Scanner (nicht jedoch für Ersatzteile und Verbrauchsmaterialien) die folgende, eingeschränkte Garantie:

Kodak Alaris Inc. garantiert, dass jeder *Kodak* Scanner ab dem Zeitpunkt des Verkaufs während der Garantiezeit des jeweiligen Produkts frei von Material- und Verarbeitungsfehlern bleibt und dass die Leistungsspezifikationen des betreffenden *Kodak* Scanners eingehalten werden.

Für alle *Kodak* Scanner gelten die nachfolgend beschriebenen Einschränkungen der Garantie. Ein *Kodak* Scanner, der nachgewiesenermaßen defekt ist oder den Produktspezifikationen nicht mehr entspricht, wird nach Ermessen von Kodak Alaris entweder repariert oder durch ein neues oder generalüberholtes Produkt ersetzt.

Käufer finden den anwendbaren Garantiezeitraum für die erworbenen *Kodak* Scanner unter www.kodakalaris.com/go/disupport oder auf der Karte mit der Zusammenfassung der Garantiebestimmungen, die im Lieferumfang der *Kodak* Scanner enthalten ist.

Für die Inanspruchnahme des Garantieservices muss ein Kaufnachweis vorgelegt werden.

Garantieausschlüsse

Die eingeschränkte Garantie von Kodak Alaris gilt nicht für *Kodak* Scanner, an denen nach dem Kauf beispielsweise durch Unglücksfälle, Unfälle, höhere Gewalt oder durch den Transport Schäden entstanden sind, wenn beispielsweise (a) die Verpackung und der Rückversand des Scanners an Kodak Alaris zur Reparatur auf Garantie unter Nichteinhaltung der zum betreffenden Zeitpunkt geltenden Verpackungs- und Versandvorschriften von Kodak Alaris erfolgt sind, etwa durch versäumtes Wiederanbringen der Transportverriegelung vor dem Versand oder durch versäumtes Lösen der Transportverriegelung vor der Inbetriebnahme, oder wenn (b) die Installation, Systemintegration, Programmierung, Neuinstallation von Betriebssystemen oder Anwendungsprogrammen, Eingriffe in das System, Umzüge, die Wiederherstellung von Daten oder das Entfernen des Produkts oder einer seiner Komponenten (z. B. nach Bruch eines Anschlusses, der Abdeckung, der Glasfläche, eines Stifts oder einer Dichtung) für den Schaden ursächlich sind, oder wenn (c) Service-Arbeiten, technische Veränderungen oder Reparaturen nicht von Kodak Alaris oder einem von Kodak Alaris autorisierten Dienstleister durchgeführt wurden, Manipulationen vorgenommen, gefälschte oder nicht von Kodak Alaris stammende Komponenten, Baugruppen, Zubehörteile oder Module verwendet wurden, oder wenn (d) Missbrauch, unsachgemäße Bewegung oder Instandhaltung, falsche Behandlung, Bedienfehler, das Unterlassen der notwendigen Beaufsichtigung oder Wartung, z. B. auch die Verwendung bestimmter Reinigungsprodukte oder Zubehörteile ohne Billigung durch Kodak Alaris, oder die Verwendung des Geräts unter Nichteinhaltung der empfohlenen Verfahren oder Spezifikationen als Ursachen für den Schaden in Frage kommen, oder wenn (e) Umgebungsbedingungen (z. B. starke Hitze oder andere ungünstige Umgebungseinflüsse), Korrosion, Verfärbungen, außerhalb des Produkts vorgenommene Elektroarbeiten, unzureichender oder fehlender Schutz vor elektrostatischer Entladung für den Schaden ursächlich ist, oder wenn (f) versäumt wurde, verfügbare Firmware- oder Software-Updates für das Produkt zu installieren oder wenn (g) irgendeine der von Zeit zu Zeit von Kodak Alaris publizierten Ausschlussbedingungen eintritt, die im Internet unter www.kodakalaris.com/go/disupport in Erfahrung gebracht werden können.

Kodak Alaris leistet für Produkte, die in anderen Ländern als den USA und Kanada gekauft wurden, in den USA und Kanada keine Garantie. Käufer, die ein Produkt über ausländische Vertriebskanäle erworben haben, können sich hinsichtlich des Garantieschutzes gegebenenfalls an den Verkäufer des Produkts wenden.

Kodak Alaris leistet keinerlei Garantie für Produkte, die als Teil eines von Fremdanbietern verkauften Produkts, Computersystems oder sonstigen elektronischen Geräts erworben wurden.

Etwaige Garantien für solche Produkte werden vom Originalhersteller (OEM, Original Equipment Manufacturer) als Bestandteil seines Produkts oder Systems geleistet.

Für das ersatzweise gelieferte Produkt gilt die für das defekte Produkt noch verbleibende Garantiezeit oder eine Garantiefrist von dreißig (30) Tagen, je nachdem, welcher Zeitraum der längere ist.

Installationswarnung und Haftungsausschluss

KODAK ALARIS HAFTET UNABHÄNGIG VON DER URSACHE FÜR KEINERLEI ZUFÄLLIGE ODER FOLGESCHÄDEN, DIE AUS DEM VERKAUF, DER INSTALLATION, DER VERWENDUNG, DER WARTUNG ODER DER FEHLERHAFTEN FUNKTIONSWEISE DIESES PRODUKTS RESULTIEREN. ZU DEN SCHÄDEN, FÜR DIE KODAK ALARIS KEINE HAFTUNG ÜBERNIMMT, GEHÖREN UNTER ANDEREM UMSATZ- ODER GEWINNVERLUSTE, DATENVERLUSTE, KOSTEN FÜR AUSFALLZEITEN, VERLUSTE INFOLGE DER VERWENDUNG DES PRODUKTS, KOSTEN FÜR ERSATZPRODUKTE, EINRICHTUNGEN ODER LEISTUNGEN BZW. ANSPRÜCHE VON KUNDEN BEZÜGLICH SOLCHER SCHÄDEN.

Bei etwaigen Widersprüchen zwischen anderen Abschnitten dieses Anhangs und den Garantiebestimmungen haben die Garantiebestimmungen Vorrang.

Inanspruchnahme des Garantieservices

Kodak Scannern liegt Dokumentation bei, in der das Auspacken, die Vorbereitung, die Einrichtung und die Bedienung des Geräts beschrieben sind. Viele Fragen, die sich dem Endbenutzer hinsichtlich der richtigen Installation, Bedienung und Wartung des Produkts stellen können, klären sich bei aufmerksamer Lektüre des Benutzerhandbuchs. Sollten Sie dennoch technische Unterstützung benötigen, besuchen Sie unsere Website unter www.kodakalaris.com/go/disupport oder wenden Sie sich an: *Kodak Alaris* Response Center: **(800) 822-1414**

Das Response Center ist von Montag bis Freitag (außer an US-amerikanischen Feiertagen) von 8:00 bis 17:00 Uhr Ortszeit verfügbar.

Halten Sie bitte bei Ihrem Anruf die Modell-, Teile- und Seriennummer *des Kodak* Scanners sowie den Kaufnachweis bereit. Außerdem müssen Sie imstande sein, das Problem hinreichend genau zu beschreiben.

Die Mitarbeiter des Response Centers helfen Ihnen per Telefon dabei, das Problem zu beheben. Unter Umständen wird man Sie bitten, einige einfache Selbstdiagnose-Tests durchzuführen und die Ergebnisse sowie etwaige Fehlermeldungen mitzuteilen. Auf diese Weise kann das Response Center feststellen, ob das Problem *am Kodak* Scanner oder an einer anderen Komponente liegt und ob es telefonisch gelöst werden kann. Sollte das Response Center feststellen, dass ein von der Garantie oder von einem gesondert erworbenen Wartungsvertrag abgedecktes Hardwareproblem vorliegt, wird man Ihnen gegebenenfalls eine Rücksende-Autorisierungsnummer (RMA-Nummer) mitteilen, den Serviceauftrag in die Wege leiten und die Reparatur oder den Austausch des Geräts veranlassen.

Richtlinien zu Versand und Verpackung

Der Käufer muss garantiebdingte Rücksendungen so durchführen, dass eine etwaige Beschädigung des Produkts auf dem Transportweg vollkommen ausgeschlossen ist. Wird dies unterlassen, verfällt die Garantie auf *die Kodak* Scanner. *Kodak Alaris* rät dem Käufer, die Originalverpackung und Verpackungsmaterialien zu Lager- und Versandzwecken aufzubewahren. *Kodak Alaris* ist für Probleme, die aus Transportschäden resultieren, nicht verantwortlich. Der Käufer darf nur den *Kodak* Scanner zurücksenden. Vor dem Versand sind alle Zubehöerteile (z. B. Adapter, Kabel, Software, Handbücher usw.) zu entfernen. *Kodak Alaris* übernimmt für solche Gegenstände keine Verantwortung und sendet sie nicht mit dem reparierten oder *ausgetauschten Kodak* Scanner zurück. Sämtliche Produkte sind im Original-Transportbehälter oder in einem von *Kodak Alaris* als geeignet befundenen Transportbehälter zurückzusenden. Vor dem Versand des *Kodak* Scanners ist die Transportverriegelung anzubringen. Falls die Originalverpackung nicht mehr verfügbar ist, erfragen Sie bitte beim *Kodak Alaris* Response Center unter der Rufnummer (800) 822-1414 die entsprechenden Bestellinformationen für diese Artikel.

Rücksendung

Damit für *Kodak* Scanner Garantieleistungen wie vorstehend beschrieben erbracht werden können, muss sich der Käufer zunächst unter der Rufnummer (800) 822-1414 eine Rücksende-Autorisierungsnummer (RMA-Nummer) ausstellen lassen und den *Kodak* Scanner innerhalb von zehn (10) Werktagen ab RMA-Ausstellung auf eigene Kosten und eigene Gefahr sowie unter Einhaltung der geltenden Versand- und Verpackungsrichtlinien an die zusammen mit der RMA-Nummer mitgeteilte Adresse senden.

Etwaige defekte oder von *Kodak Alaris* ausgetauschte Teile werden Eigentum von *Kodak Alaris*.

Pflichten des Kunden

DURCH DAS ANFORDERN VON SERVICELEISTUNGEN ERKENNT DER GARANTIEBERECHTIGTE KÄUFER DIE KUNDENKONDITIONEN DER EINGESCHRÄNKTEN GARANTIE AN, EINSCHLIESSLICH DER BESTIMMUNGEN ZU HAFTUNGS-AUSSCHLUSS UND HAFTUNGSBESCHRÄNKUNG. VOR DER INANSPRUCHNAHME VON GARANTIELEISTUNGEN HAT DER ENDBENUTZER ETWAIGE DATEN ODER DATEIEN ZU SICHERN, DIE VERLOREN GEHEN ODER BESCHÄDIGT WERDEN KÖNNTEN. KODAK ALARIS IST IN KEINER WEISE FÜR VERLOREN GEGANGENE ODER BESCHÄDIGTE DATEN ODER DATEIEN VERANTWORTLICH.

Beschreibung des Garantieservices

Kodak Alaris bietet im Rahmen seiner Garantiepflichten und als Unterstützung für seine Kunden bei der Verwendung und Pflege *des Kodak* Scanners verschiedene Serviceprogramme (im Folgenden: „Servicemethoden“) an. Ein *Kodak* Scanner stellt eine wichtige Investition dar. *Kodak* Scanner ermöglichen die notwendige Produktivität, um konkurrenzfähig zu bleiben. Ein plötzlicher Ausfall dieser Produktivität, und sei es nur kurzzeitig, kann dazu führen, dass zugesagte Leistungen nicht erbracht werden können. Ausfallzeiten können sehr kostspielig sein, nicht nur wegen der Reparaturkosten, sondern auch wegen der verlorenen Arbeitszeit. *Kodak Alaris* kann Ihnen durch Serviceleistungen im Rahmen der eingeschränkten Garantie dabei helfen, solche Probleme zu mildern. Die Art der Servicemethode (siehe unten) ist dabei vom Produkttyp abhängig.

Bei bestimmten *Kodak* Scannern liegen eine Garantie-Registrierte Karte und eine weitere Karte mit einer Zusammenfassung der Garantiebestimmungen bei. Die Karte mit der Zusammenfassung der Garantiebestimmungen ist bei jedem Modell etwas anders gestaltet. Diese Karte enthält wichtige Informationen in Verbindung mit der Garantie, z. B. die Modellnummer und die Garantiebestimmungen. Welche Servicemethoden für einen bestimmten *Kodak* Scanner in Frage kommen, finden Sie auf der Karte mit der Zusammenfassung der Garantiebestimmungen.

Sollte die Registrierkarte oder die Karte mit der Zusammenfassung der Garantiebestimmungen nicht auffindbar sein, können Sie die neuesten Garantiebestimmungen, Informationen zum Serviceprogramm und zu seinen Einschränkungen sowie weitere Informationen zu dem betreffenden Produkt im Internet unter www.kodakalaris.com/go/disupport abrufen.

Um Verzögerungen bei der Abwicklung von Garantiefällen zu vermeiden, empfiehlt Kodak Alaris nachdrücklich, die dem Scanner beiliegende Registrierkarte bei erster Gelegenheit auszufüllen und zurückzusenden. Wenn die Garantiekarte nicht auffindbar ist, können Sie sich online unter www.kodakalaris.com/go/disupport registrieren.

Kodak Alaris bietet auch eine Reihe von Serviceprogrammen an, die Sie zusätzlich erwerben können, um die Verwendung und Pflege Ihres *Kodak* Scanners zu vereinfachen.

Kodak Alaris hat sich zum Ziel gesetzt, seinen Garantiepflichten mit höchster Qualität, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit nachzukommen.

Wir erwarten, dass wir für mindestens 5 Jahre nach der Einstellung der Produktherstellung Ersatzteile und Verbrauchsmaterialien bereitstellen können.

Vor-Ort-Service

Nachdem das Response Center ein Hardwareproblem bei einem *Kodak* Scanner verifiziert hat, wird eine Vor-Ort-Reparatur anberaumt und weiter verfolgt. Dazu wird ein Servicetechniker von Kodak Alaris zur Durchführung von Reparaturarbeiten an den Standort des Produkts entsandt, wenn dieser innerhalb der 48 zusammenhängenden US-Bundesstaaten oder in bestimmten Gebieten von Alaska oder Hawaii liegt, und sofern keine Gefahren oder Hindernisse sonstiger Natur den Zugang des Servicetechnikers zum Scanner erschweren. Weitere Informationen zu den Servicegebieten finden Sie auf unserer Website unter: www.kodakalaris.com/go/docimaging. Der Vor-Ort-Service ist von Montag bis Freitag (außer an US-amerikanischen Feiertagen) von 8:00 bis 17:00 Uhr Ortszeit verfügbar.

Austausch des Geräts (Advanced Unit Replacement, AUR)

AUR ist das wahrscheinlich einfachste und umfassendste Serviceangebot der gesamten Branche. Im unwahrscheinlichen Fall eines Produktdefekts bei garantieberechtigten Käufern bestimmter *Kodak* Scanner ersetzt Kodak Alaris das Produkt innerhalb von zwei Geschäftstagen.

AUR bietet erweiterte Austauschleistungen bei bestimmten fehlerhaften oder beschädigten *Kodak* Scannern. Damit Sie unser AUR-Modell nutzen können, müssen Sie sich als Käufer des Scanners eine RMA-Nummer ausstellen lassen, den Vertrag über die erweiterten Austauschleistungen unterschreiben und über Ihre Kreditkarte eine Kautions für das Austauschprodukt hinterlegen. Die RMA-Nummer sollten Sie gut aufbewahren, für den Fall, dass der Status des Austauschprodukts überprüft werden muss. Der garantieberechtigte Käufer wird nach der Adresse gefragt, an die das Austauschprodukt versandt werden soll. Der garantieberechtigte Käufer erhält darüber hinaus per Fax eine Versandanleitung für das defekte Produkt. Danach erhält der garantieberechtigte Käufer innerhalb von zwei Werktagen nach Erfassung des Servicevorgangs und Eingang des unterschriebenen Vertrags bei Kodak Alaris ein Austauschprodukt. Das defekte Produkt muss bei Kodak Alaris innerhalb von zehn (10) Tagen nach Eingang des Austauschprodukts beim Endbenutzer eingehen, da andernfalls die Kreditkarte des Endbenutzers mit dem Listenpreis des Austauschprodukts belastet wird. Der Versand des Austauschprodukts geht zu Lasten der Firma Kodak Alaris, die einen Spediteur ihrer Wahl beauftragt. Lieferungen, die unter Missachtung der Anweisungen und des Speditionswahlrechts von Kodak Alaris versendet werden, können zum Erlöschen der Garantie führen.

Achten Sie bitte darauf, dass Sie alle nicht von der Garantie abgedeckten Optionen und Zubehörteile entfernen (z. B. Netzkabel, die Dokumentation usw.), bevor Sie das Gerät an Kodak Alaris senden. Für den Rückversand des defekten Produkts müssen der Karton und das Verpackungsmaterial des Austauschprodukts verwendet werden. Wird das defekte Produkt nicht im Karton und mit dem Verpackungsmaterial des Austauschprodukts zurückgesandt, kann dies zum Erlöschen der Garantie führen. Die Rücksende-Autorisierungsnummer (RMA-Nummer) muss deutlich sichtbar an der Außenseite des Kartons angebracht werden, damit das defekte Produkt ordnungsgemäß empfangen und verbucht werden kann.

Bring-In-Reparaturservice

Wenn der *Kodak* Scanner für AUR oder für Vor-Ort-Service nicht in Frage kommt, kann der garantieberechtigte Käufer unseren Bring-In-Reparaturservice nutzen. Der garantieberechtigte Käufer wird angewiesen, das Produkt zum nächstgelegenen Reparaturzentrum zu senden. Das Produkt muss auf Kosten und Gefahr des garantieberechtigten Käufers an das Reparaturzentrum versandt werden. Achten Sie bitte darauf, dass Sie alle nicht von der Garantie abgedeckten Optionen und Zubehörteile entfernen (z. B. Netzkabel, die Dokumentation usw.), bevor Sie das Gerät an das Reparaturzentrum senden. Sämtliche Produkte sind im Original-Transportbehälter oder in einem von Kodak Alaris als geeignet befundenen Transportbehälter zurückzusenden. Vor dem Versand des *Kodak* Scanners ist die Transportverriegelung anzubringen. Falls die Originalverpackung nicht mehr verfügbar ist, erfragen Sie bitte beim Kodak Alaris Response Center unter der Rufnummer (800) 822-1414 die entsprechenden Bestellinformationen für diesen Artikel. Damit für *Kodak* Scanner Serviceleistungen erbracht werden können, muss sich der Käufer zunächst unter der Rufnummer (800) 822-1414 eine Rücksende-Autorisierungsnummer (RMA-Nummer) ausstellen lassen und *den* *Kodak* Scanner innerhalb von zehn (10) Werktagen ab RMA-Ausstellung auf eigene Kosten und eigene Gefahr an die zusammen mit der RMA-Nummer mitgeteilte Adresse senden. Die Rücksende-Autorisierungsnummer (RMA-Nummer) muss deutlich sichtbar an der Außenseite des Kartons angebracht werden, damit das defekte Produkt ordnungsgemäß empfangen und verbucht werden kann.

Nach Erhalt des Produkts wird dieses im Reparaturzentrum innerhalb von zehn (10) Werktagen repariert. Das reparierte Produkt wird portofrei per 48-Stunden-Expressversand an den garantieberechtigten Käufer zurückgesandt.

Wichtige Einschränkungen

Garantieberechtigung: Das Programm für erweiterte Austauschleistungen und der Depot-Service stehen garantieberechtigten Käufern in den fünfzig (50) US-Bundesstaaten zur Verfügung, der Vor-Ort-Service in den achtundvierzig (48) zusammenhängenden US-Bundesstaaten und in bestimmten Gegenden von Alaska und Hawaii, und zwar für Produkte, die bei autorisierten Kodak Alaris Händlern erworben wurden. Garantieleistungen für den *Kodak* Scanner müssen nicht erbracht werden, wenn auf das Produkt irgendeines der zum betreffenden Zeitpunkt geltenden Ausschlusskriterien zutrifft, z. B. wenn sich der Käufer bei der Rücksendung der defekten Produkte nicht an die zum betreffenden Zeitpunkt geltenden Versand- und Verpackungsrichtlinien hält. Als „garantieberechtigte Käufer“ oder „Endbenutzer“ gelten nur solche Personen, die den *Kodak* Scanner zur eigenen privaten oder geschäftlichen Nutzung gekauft haben, nicht jedoch zum Wiederverkauf.

Verbrauchsmaterialien: Verbrauchsmaterialien sind Gegenstände, die sich bei normaler Verwendung abnutzen und somit bei Bedarf durch den Endbenutzer ersetzt werden müssen. Verbrauchsmaterialien, Zubehör und andere der Abnutzung unterliegende Artikel sowie die gemäß Benutzerhandbuch vom Benutzer zu ersetzenden Artikel sind nicht von der Garantie abgedeckt.

Etwaige defekte oder von Kodak Alaris ausgetauschte Teile werden Eigentum von Kodak Alaris.

Kontaktaufnahme mit Kodak Alaris

Weitere Informationen zu *Kodak* Scannern:

Website: www.kodakalaris.com/go/docimaging

Telefonische Beratung zu Service und Reparaturen sowie technische Unterstützung für Kunden in den USA:

Telefonische Unterstützung ist von Montag bis Freitag (außer an US-amerikanischen Feiertagen) von 5:00 bis 17:00 Uhr Ortszeit verfügbar. Telefon: (800) 822-1414

Technische Dokumentation und Antworten auf häufig gestellte Fragen – rund um die Uhr:

Website: www.kodakalaris.com/go/docimaging

Informationen zu Service-Programmen:

Website: www.kodakalaris.com

Telefon: (800) 822-1414

