

Запустите приложение

Выберите пункт меню **Пуск** → **Все программы** → **ABBYY FlexiCapture 9.0** → **Станция Администратора** для локальной версии или **Пуск** → **Все программы** → **ABBYY FlexiCapture 9.0 Stations** → **Станция Настройки Проектов** для распределенной версии системы.

Что такое проект

Проект – единая среда, объединяющая пакеты документов, настройки их обработки (определения документов, профили импорта изображений и т. д.) и типы пакетов. Для обработки документов необходимо создать и настроить как минимум один проект.

Создайте новый проект

При запуске программы приложение открывает окно **Открытие проекта**. Нажмите кнопку **Новый** для создания нового проекта. Если программа ABBYY FlexiCapture 9.0 уже запущена, выберите пункт меню **Файл** → **Новый проект...**

Далее укажите имя проекта и папку, в которой он будет сохранен, и нажмите кнопку **Создать**.

Создайте определения документов

Создание определения документа – основной этап настройки проекта, от которого зависит качество данных, получаемых в результате обработки. При создании определения документа в первую очередь создается описание документа. Если создается определение гибких документов, то необходимо подключить гибкое описание, разработанное в приложении FlexiLayout Studio. Описание для жестких форм создается в редакторе определений документов следующим образом:

- На изображении выделяются статические элементы. Определяется, какие статические элементы будут служить для наложения и / или идентификации определения документа.
- Указывается положение полей, соответствующих областям изображения, из которых нужно извлечь данные.

После создания и / или подключения описаний указываются параметры определения документа:

- Задаются свойства каждого поля: какие именно данные нужно искать в каждом поле (это существенно улучшает качество распознавания), какие поля будут подаваться оператору на верификацию и т.д.
- При необходимости указываются правила проверки значений полей. Правила помогают отделить документы, значения в которых не удовлетворяют тем или иным условиям, например, значение поля не соответствует значениям из определенной базы данных.
- Указываются способы экспорта данных. Данные могут экспортироваться в файл, базу данных, или согласно скриптовой процедуре.

После создания определения документов его нужно опубликовать, чтобы оно стало доступно для распознавания документов.

Для создания нового определения выберите пункт меню **Проект→Определения документов...** и в появившемся диалоге нажмите кнопку **Новый...** Далее укажите основные параметры определения документа с помощью мастера создания.

Загрузите или отсканируйте изображение, по которому будет строиться определение документа. Если требуется создать гибкое определение документа, загрузите файл гибкого описания (гибкие описания в приложении FlexiLayout Studio).

При необходимости добавьте в определение документа дополнительные страницы и / или разделы и добавьте их изображения (для раздела можно загрузить файл гибкого описания).

При создании жесткого определения документа можно указать поля, которые должны быть найдены на изображении. Вы можете отметить текстовые поля ввода и метки, особенно хорошо производится автоматический поиск текстовых полей с разметкой и меток прямоугольной формы. Если же поля ввода на вашей форме не имеют разметки, а метки будут проставляться на белом фоне, то их обычно отмечают вручную. Если на форме есть реперы, то они также будут найдены и отмечены на изображении автоматически. Проверьте, что реперов достаточно для однозначного наложения определения документа.

Укажите свойства полей (тип данных, параметры распознавания, способ верификации и т.д.). При необходимости задайте правила для автоматической проверки результатов распознавания.

Настройте экспорт распознанных данных и изображений. Возможен экспорт в файлы, базу данных, SharePoint, а также с помощью скрипта. При необходимости экспорт можно осуществлять по нескольким путям. Каждый путь экспорта может быть обязательным либо необязательным.

Сбой при экспорте по обязательному пути обрабатывается как ошибка экспорта, по необязательному – игнорируется.

При необходимости измените параметры отображения распознанных данных.

Протестируйте определение документа на тестовых пакетах и при необходимости внесите изменения. После завершения редактирования определения документа опубликуйте его с помощью кнопки **Опубликовать** окна **Определения документов**.

Если необходимо отредактировать определение документа, выберите его в окне **Определения документов** и нажмите кнопку **Правка...** Редактируется локальная копия определения, для того, чтобы оно стало доступно всем пользователям, опубликуйте его после редактирования. Если необходимо применить обновленное определение к уже обрабатывающимся документам, оператор должен выделить их и выбрать в меню пункт **Сервис→Обновить до последней версии**.

Создайте типы пакетов и укажите параметры обработки для проекта в целом

Если при обработке документов предполагается использовать разные параметры, можно создать тип пакета для каждого вида документов. Тип пакета определяет следующие параметры обработки документов:

- Способ предварительной обработки изображений.
- Список и порядок наложения определений документов.
- Способ проверки целостности пакета.
- Параметры экспорта по умолчанию.
- Регистрационные параметры (текстовая информация, описывающая конкретный пакет).

В дальнейшем для указания параметров обработки достаточно при создании пакета выбрать его тип.

Если типы пакетов не созданы, то при обработке используются параметры проекта, указанные в окне **Свойства проекта** (пункт меню **Проект→Свойства проекта...**). Пакеты при этом имеют тип «По умолчанию».

Для создания или редактирования типа пакета откройте окно **Типы пакетов**, выбрав в меню пункт **Проект→Типы пакетов...** Далее нажмите кнопку **Новый...** для создания нового типа либо выберите тип пакета и нажмите кнопку **Правка...** для редактирования имеющегося типа пакета.

Создайте профили импорта изображений

Для часто повторяющихся действий по загрузке изображений можно указать параметры импорта и обработки изображений. Для этого необходимо создать один или несколько профилей импорта, содержащих информацию об источнике изображений, его параметрах, параметрах обработки изображений (очистке от мусора, изменении цветности и т. д.). В дальнейшем для загрузки изображений с выбранными настройками достаточно будет указать название профиля импорта изображений.

Если загрузка изображений осуществляется с помощью профиля импорта, то настройки загрузки, указанные в типе пакета или проекте в целом, игнорируются.

Для создания профиля импорта изображений выберите в меню пункт **Проект→Профили импорта изображений...** Далее нажмите кнопку **Новый...** для создания профиля либо выберите профиль и нажмите кнопку **Правка...** для редактирования существующего профиля импорта изображений.

Запуск автоматической проверки горячих папок осуществляется следующим образом:

- В автономной версии – путем установки для профиля импорта изображений опции **Автоматическая проверка** в окне **Профили импорта изображений**.
- В распределенной версии – с помощью приложения **Монитор сервера обработки**, в разделе **Горячие папки** для каждого проекта отдельно.

Опубликуйте проект

В автономной версии системы работа с проектом возможна сразу после его сохранения на диск. В распределенной версии сохраненный локально проект необходимо загрузить на сервер с помощью пункта меню **Файл→Загрузить проект на сервер...** В последующем загруженный на сервер проект можно обновить, внося в него изменения, сделанные в локальном проекте. Для этого используйте пункт меню **Проект→Обновление проекта...**

Используйте кнопки быстрого доступа

Для быстрого выполнения операций можно использовать сочетания кнопок на клавиатуре:

В главном окне станции

Новый проект	Ctrl+Shift+N
Переход к тестовым пакетам	Ctrl+Shift+B
Наложить определение документа	Alt+Shift+E
Определения документов	Ctrl+T
Типы пакетов	Ctrl+Shift+T
Профили импорта изображений	Ctrl+Shift+I
Вызов справки	F1

В окне редактора документов

Добавить страницу	Ctrl+P
Добавить раздел документа	Ctrl+Alt+S
Найти объекты на изображении	Ctrl+D
Свойства определения документа	Ctrl+T
Начать тестирование	Ctrl+R
Проверить определение документа	F9
Наложить раздел определения документа	Ctrl+E
Свойства объекта	Alt+Enter
Вызов справки	F1

ABVYU®

©2009 ABVYU. Все права защищены. ABVYU, логотип ABVYU являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании ABVYU Software Ltd. © 1984-2007 Adobe Systems Incorporated и их лицензиары.

Все права защищены. Защищено патентами США 5,929,866; 5,943,063; 6,289,364; 6,563,502; 6,639,593; 6,754,382; Вопрос о выдаче патентов рассматривается. Adobe, Acrobat, логотип Adobe, логотип Acrobat, логотип Adobe PDF и Adobe PDF Library являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Adobe Systems Incorporated в Соединенных Штатах Америки и/или других странах. Часть этой программы защищена авторским правом © 1996-2007 LizardTech, Inc. Все права защищены. Формат DjVu защищен патентом США № 6 058 214. Вопрос о выдаче патентов в других странах рассматривается. Остальные товарные знаки являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками своих законных владельцев.